

Hovshagaskolan 2023-09-05



Växjö
kommun

Hovshagaskolan

Plan mot diskriminering och kränkande
behandling

Läsåret 23/24

Förskoleklass, Grundskola åk 1-6 och
Fritidshem

Dokumentinformation

Varje enhet ska årligen upprätta dokumentation som klargör vilka riktlinjer och rutiner som verksamheten har för att förhindra diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, samt följa upp och utvärdera dessa. Varje enhet ska även upprätta en plan med en översikt av de åtgärder som behövs för att förebygga eller förhindra kränkande behandling, och vilka åtgärder som avses genomföras under det kommande året; föregående års genomförande av de planerade åtgärder ska redogöras för.

Planen möter de krav som ställs på utbildningsanordnaren i diskrimineringslagen och skollagen.

Innehållsförteckning

Inledning.....	4
Hovshagaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling	5
Uppföljning av 2022/2023	6
Kartläggning och analys.....	7
Diskriminering och trakasserier	8
Plan och åtgärder	8
Kränkande behandling	8
Diskriminering och trakasserier	9
Vad händer vid misstanke om kränkande behandling	10
Ansvarsförhållande	11
Bilagor.....	13
Bilaga A: Rutin för anmälan, utredning, vidtagande av åtgärder och uppföljning av kränkande behandling.....	13
Bilaga B: Växjö kommuns värdegrund	14
Bilaga C: Skolans ordningsregler och trivselregler.....	15

Inledning

Hovshagaskolan vision i vårt värdegrundsarbete är att skolan i enlighet med barnkonventionens artikel 2 arbetar för att alla barn ska ha samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras. Tillsammans skapar vi en trygg, trivsamt och välkomnande miljö för elever och personal i vilken vi växer och lär för livet. Skolan arbetar medvetet med att stötta eleverna i deras förmåga att göra medvetna etiska ställningstaganden.

Genom klassråd, elevråd och enkäter har eleverna på Hovshagaskolan medverkat i arbetet med att ta fram planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Personalen på Hovshagaskolan medverkar i arbetet med planen mot diskriminering och kränkande behandling och identifierar utvecklingsområden. Personalen går årligen trygghetsvandring med eleverna samt genomför trygghetsenkäter och kommunens skolundersökning.

Vårdnadshavare på Hovshagaskolan har getts möjlighet att påverka genom medverkan i föräldrasamrådsmöten och föräldramöten. På höstens föräldramöten presenteras planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Hovshagaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Planen utgör dels den plan mot kränkande behandling som krävs i skollagen, dels den dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering som krävs i diskrimineringslagen.

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker någons värdighet, utan att vara diskriminerad enligt diskrimineringslagen. En plan mot kränkande behandling ska finnas för varje enhet och rektor ansvarar för att så sker. Som en del av detta har Hovshagaskolan gjort en kartläggning av verksamheten och utifrån denna dragit slutsatser om vilka risker som finns för kränkningar och hur vi ska arbeta för att förebygga dessa.

Diskriminering är ett begrepp som används när någon missgynnas eller kränks mot bakgrund av en eller flera av diskrimineringsgrunderna. Diskrimineringsgrunderna är: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder. Diskriminering förutsätter ett maktövertag hos den som diskriminerar, till skillnad från **trakasserier** som också har samband med diskrimineringsgrunderna, där parterna anses jämställda. Dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering ska finnas för varje enhet. Som en del av detta har Hovshagaskolan gjort en undersökning och analys av verksamheten, utifrån respektive diskrimineringsgrund, och utifrån dessa dragit slutsatser om vilka risker för diskriminering och hinder mot likabehandling som finns, samt hur vi ska arbeta för att förebygga dessa och främja likabehandling.

Elever, personal och vårdnadshavare har deltagit i arbetet med planen. I planen finns utbildningsförvaltningens rutin för anmälan av kränkande behandling med som bilaga. Rutinen anger hur personal och rektor ska agera, både om personal kränker, diskriminerar eller trakasserar elever och om elever kränker eller trakasserar varandra.

Uppföljning av 2022/2023

Föregående års planerade målsättningar:

- Öka studieron
- Öka trivsel i måltidsmiljön

Förbättra studieron på lektioner

Hovshagaskolan har under läsåret 22/23 arbetat med att skapa en bättre studiero. Två gånger per termin har varje årskurs klasskonferens och då följs det främjande och förebyggande arbetet upp kopplat till studiero. Studieron har under läsåret varit en central del i Hovshagaskolans systematiska kvalitetsarbete där personalen från fritidshem, förskoleklass och grundskola har arbetat utifrån konkreta mål och strategier. Lärarna har utgått från en metastudie "Främja studiero i klassrummet- lärares ledarskap" och har även genomfört observationer hos varandra med fokus på studiero. Resultatet från den kommunala enkäten visar trots det att elevernas upplevelse av studiero har minskat något jämfört med föregående läsår. Arbetet med att skapa studiero behöver utvecklas och fortgå.

På Hovshagaskolan ska all personal använda sig av bildstöd i undervisningen för att skapa struktur över dagen och lektionen men även för att hjälpa elever att förstå centrala begrepp i undervisningen. De didaktiska frågorna ska också samtlig undervisande personal använda för att skapa struktur. "Varför-frågan" är den som behöver användas oftare. De andra frågorna (vad, hur länge, vad behövs, vad gör jag sedan) används kontinuerligt i samtliga klassrum.

På Hovshagaskolan arbetar vi för att elevstödjare ska få fortbildning och handledning. Under läsåret har samtliga elevstödjare haft möten kring Specialpedagogiska myndighetens utbildningsmodul vid ett par tillfällen.

Målsättning 1: Ökad trivsel i måltidsmiljön

Hovshagaskolan har under läsåret arrangerat möten mellan måltidsorganisationen, elever och skolledning för att få samsyn om hur vi på bästa sätt uppnår en bra miljö i matsalen då det har framkommit att elever upplevt en otrygg/ mindre bra måltidsmiljö. Elevrådet har diskuterat frågan om trygghet och trivsel och har även deltagit i matråd och har där mött kostchef Roger Larsson samt ansvarig i köket på enheten Samira Mosali vid ett par tillfällen.

Personalen har diskuterat med eleverna och kommit fram till hur en lugnare måltidsmiljö ska uppnås. På Hovshagaskolan äter två eller fler personal pedagogisk lunch tillsammans med eleverna för ökad trivsel och trygghet.

Vid påsklovet inleddes en större renovering av matsalen och sedan dess är matsalen förflyttad till idrottssalen. Den nya matsalen beräknas vara klar till vecka 45. Skolans elevrådsrepresentanter, personal samt måltidspersonalen upplever att det utifrån förutsättningarna fungerar väl att äta i idrottssalen. Resultatet från den kommunala enkäten, Skolundersökningen, visar under våren något bättre resultat på frågan om måltidsmiljön. Hovshagaskolan fortsätter arbetet med en trivsamt och trygg måltidsmiljö inför att den nya matsalen står klar.

Kartläggning och analys

Hovshagaskolan har analyserat det tidigare arbetet och har även kartlagt nuläget inför läsåret 2022/2023 genom att:

- genomföra en trygghetsvandring tillsammans med respektive klass. Den har sammanställts och presenterats för all personal. Den ligger till grund för de platser som skolans rastvakter rör sig mellan.
- två gånger per termin genomföra klasskonferens årskursvis för att bland annat följa upp gruppernas främjande arbete med trygghet och studiero.
- regelbundet hålla klassråd. På klassrådets möten är punkten "trygghet och studiero" en fast punkt på dagordningen.
- fyra gånger per termin hålls elevråd, På elevrådets möten är punkten "trygghet" en fast punkt på dagordningen.
- genomföra och analysera skolans egen trygghetsenkät.
- genomföra och analysera kommunens skolenkät "Skolundersökningen"

Jag trivs i skolan" svarar 87% att det stämmer "helt" eller "ganska bra" (87% 2022)

Jag känner mig trygg i skolan- uppger 90% att det stämmer "helt" eller "ganska bra" (93% 2022)

Jag känner mig trygg med andra elever i klassen/på skolan – uppger 88% att det stämmer "helt eller "ganska bra" (92% 2022)

- vi har tydliggjort rutinerna för kränkingsärendet utifrån ett nytt digitalt system.
- analysera antalet kränkingsanmälningar och incidentanmälningar samt tydliggjort våra rutiner för hur dessa skrivs och följs upp.
- Implementerat Hovshagaskolans ordningsregler, se bilaga C.

Kränkande behandling

Hovshagaskolan har analyserat förra årets värdegrundsarbete och kan konstatera följande risker relaterade till kränkande behandling.

- För få vuxna som är ute på skolgården är aktiva i leken/spelet.
- Fotbollsplanen och skogen är riskzoner för kränkande behandling.
- Kapprummen är en riskzon.
- Omklädningsrummen till idrotten är en riskzon.

Diskriminering och trakasserier

Hovshagaskolan har analyserat uppgifterna i kartläggningen av verksamheten och har konstaterat att risker relaterade till diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier inte helt kan uteslutas.

Kartläggning och analys av risk för diskriminering på Hovshagaskolan, kopplad till de olika diskrimineringsgrunderna

Av de olika diskrimineringsgrunderna så har ingen uppenbar risk kunnat kopplas till kön, ålder, funktionsnedsättning, etnisk tillhörighet eller repressalier (repressalier är tillagd i huvudmannens mall) medan en viss risk kan kopplas till religion eller annan trosuppfattning, samt elever med normavvikande sexuell läggning.

I vår kartläggning och analys ser vi trakasserier gentemot elever med annan sexuell läggning som en utmaning där språkbruk med nedsättande kommentarer om sexuell preferens förekommer. Vi ser även en risk att elever kan uppleva sig diskriminerade utifrån religion och trosuppfattning främst vid måltidssituationer under fasteperioden.

Plan och åtgärder

Hovshagaskolan har utifrån kartläggningen och analysen bestämt att fokusera utvecklingsarbetet mot följande målsättningar. Tidsplan är läsåret 23/24, där inget annat anges.

Kränkande behandling

Målsättning 1 Öka tryggheten på raster och i arbetsmiljö

I nuläget förekommer fysiska och verbala kränkningar i möten mellan elever. Skolan har åtgärdat detta genom att samla rasterna något för att öka vuxentätheten. Lärare i fritidshem Susanne Jönsson och Oskar Seger arbetar som aktivitetsansvariga med att öka antalet aktiviteter och att öka elevernas motivation till rörelse. Skolans kommunikation med rastfaddrar (pensionärer)

förbättras i syfte att dessa ska ha en bättre översikt över var de behövs bäst. Ansvariga för att öka tryggheten är samtlig personal, skolans trygghetsteam, aktivitetsansvariga och skolledningen.

Målsättning 1:2 Att skapa ett fungerande och synligt schema för rastvärdar, samt en tydlighet i vem som är rastvärd och vilka förräntningar som finns på dem.

I nuläget är det otydligt vilka som är ute och om det finns nog med rastvärdar. Rastvärdar vet inte alltid vad som förväntas. För att nå målet ska ett tydligt schema över rastvärdar finnas uppsatt i personalrummet samt i förskoleklassens fönster mot skolgården och det ska även genomföras en workshop om förväntningar med samtlig personal på APT på höstterminen. Rasterna för F-3 och 4-6 samlas så mycket det går. Ansvariga är skolans trygghetsteam och skolledning.

Målsättning 2: Att minska oron och öka tryggheten i våra kapprum

Vår analys av trygghetsvandringen samt av våra kränkingsärenden visar att elever känner en otrygghet i våra kapprum. Våra lokaler är små vilket gör att eleverna hänger tätt på en liten plats. Varje klass behöver arbeta fram strategier och rutiner för hur arbetet ut på rast och in i klassrummet ska fungera. Ansvariga är klasslärare och skolledning.

Målsättning 3: Att personal på skolan ska känna sig säkra på när och hur de ska göra en anmälan om misstänkt kränkande behandling i det nya systemet. DF-respons

I nuläget anmäler personal misstanke om kränkande behandling men uttrycker att de kan vara svåra avvägningar när det behövs göras. För att åtgärda detta har rutinerna för anmälan om misstänkt kränkande behandling förtydligats och skolan arbetar med att skapa samsyn runt begreppen. Ansvarig är skolledningen.

Diskriminering och trakasserier

Målsättning 1: Att synliggöra sexuella trakasserier och öka förståelse för hur ord och handlingar kan tolkas som sexuella trakasserier.

I nuläget förekommer ett språkbruk som inverkar negativt på andra elever och personal. Språkbruket innehåller ord som anspelar på sexuell läggning. Åtgärd är att skolan har en nolltolerans mot nedsättande ord i allmänhet och sexuella trakasserier i synnerhet. Personal agerar direkt och kontaktar vårdnadshavare som ett led i samarbetet mellan skola och hem. Kurator och skolledning är ansvariga för rutinen och hela skolans personal är ansvarig i samarbetet med hemmet.

Målsättning 2:

Skapa en trygg miljö för de elever som av religiösa skäl väljer att inte äta skollunch under fasteperioden.

Skolan behöver utforska organisatoriska lösningar runt elever som fastar som gör att de känner sig trygga i situationen.

Vad händer vid misstanke om kränkande behandling

Kännedom

Direkt när du som personal får kännedom om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling startar skolans ansvar.

- Kännedom kan man få tex genom
 - Att eleven själv berättar
 - Elevens vårdnadshavare berättar
 - Annan personal
 - Iaktta/observera kränkande behandling tex språkbruk mellan elever
 - När du har kännedom har du ett ansvar att ANMÄLA

Anmäla

- Anmälan om misstänkt kränkande behandling
 - Görs i DF Respons av den person som fått kännedom
 - Skyldigheten är att anmäla skyndsamt (inom någon/några dagar).
 - Skyldigheten att anmäla är lagstadgad och måste göras även om eleven eller vårdnadshavaren säger att de inte vill
 - Anmälan ska innehålla
 - En beskrivning om vad som hänt
 - Vilka som är inblandade
 - När (datum och klockslag) och var det hände

Utreda

- Rektor tar emot anmälan och utser en eller flera utredare
- Utredningen ska göras objektivt utan värderingar genom att lyssna på alla inblandade och personer som har sett eller hört något. En utredning där inblandades meningar om vad som har hänt går helt isär

bedöms inte vara en kränkande behandling. Om utredningen visar att det är en kränkande behandling ska åtgärder vidtas.

- Utredningsfasen ska ske inom 1–3 dagar

Åtgärda

- Åtgärdernas syfte är att få stopp på den kränkande behandlingen.
- Åtgärderna behöver följas och utvärderas innan ärendet avslutas.
- Om åtgärderna inte varit tillräckliga och den kränkande behandlingen inte har slutat behöver åtgärder kvarstå och eventuellt nya åtgärder sättas in.
- Det behöver tydligt framgå vem som ansvarar för åtgärderna och uppföljning av åtgärderna.
- Vid varje klasskonferens är utredning av kränkande behandling en punkt på agendan

Vid allvarigare händelser eller om kränkningar fortsätter trots åtgärder, förlöper arbetet enligt Skollagen kap 5 ”Disciplinära och andra särskilda åtgärder” som rektor beslutar om.

Ansvarsförhållande

Rektor:

- Har det huvudsakliga ansvaret för att plan mot diskriminering och kränkande behandling upprättas varje år och att den förankras hos all personal.
- Har det huvudsakliga ansvaret för att rutiner kring likabehandlingsarbetet följs.

Personal:

- Ansvarar för att plan mot diskriminering och kränkande behandling förankras hos elever.
- Ansvarar för att rutiner följs vid misstanke om kränkande behandling.
- Ansvarar för att aktivt arbeta och verka för en skola som genomsyras av alla människors lika värde och att likabehandlingsarbetet är en del av skolans vardag.

Vårdnadshavare:

- Uppmanas att kontakta ansvariga på skolan vid misstanke om kränkande behandling eller diskriminering.
- Kan aktivt ta del av planen på föräldramöten och på skolans hemsida och uppmanas komma med förslag och förbättringar.

Elever:

- Tar del av skolans värdegrundsarbete kopplat till likabehandlingsplanen. Är väl förtrogna med skolans ordningsregler.

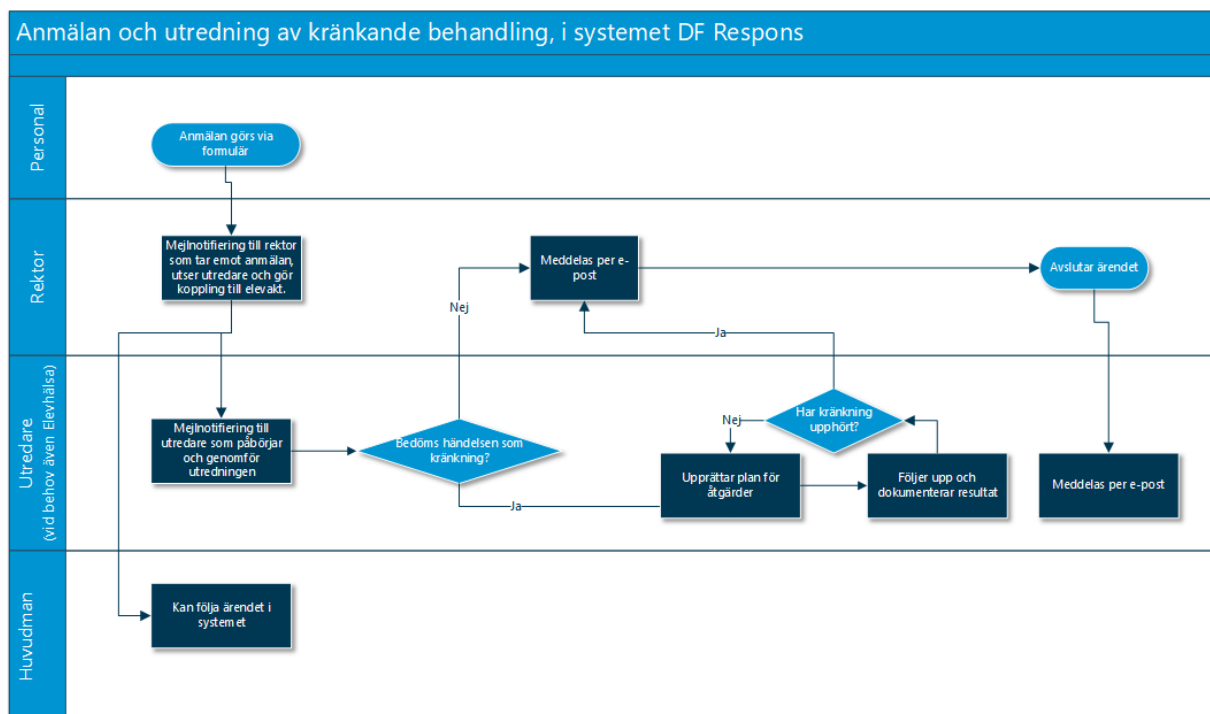
Bilagor

Bilaga A: Rutin för anmälan, utredning, vidtagande av åtgärder och uppföljning av kränkande behandling

När personal får kännedom om att en händelse inträffat där ett barn/elev anses ha upplevt sig vara kränkt ska personal anmäla detta till rektor.

Anmälan görs på följande sätt:

- Logga in till DF Respons:
 - Via [Växjö kommuns inloggningportal \(vaxjo.se\)](http://vaxjo.kommun.se/inloggning)
 - Direkt via [Inloggning \(vaxjo.se\)](http://vaxjo.se/inloggning)



- Om händelsen involverar skador eller tillbud ska en anmälan också upprättas i STELLA. Anmälningar i STELLA hanteras separat och ersätter inte anmälan om kränkande behandling.

Utbildning för personal

I Utbildningsportalen finns utbildningar för [DF Respons för elevhälsa \(sharepoint.com\)](http://sharepoint.com) och [DF Respons för utredare \(sharepoint.com\)](http://sharepoint.com) (övrig personal). Här kan du som personal läsa om arbetet kring kränkande behandling. [Utbildningsförvaltningen: Anmälan om kränkande behandling - Växjö intranät \(vaxjo.se\)](http://vaxjo.se/intranet)

Bilaga B: Växjö kommuns värdegrund

Växjö kommunkoncern har en gemensam värdegrund. Den utgörs av fyra värderingar som gäller för alla som jobbar i kommunkoncernen. Värderingarna påverkar vårt sätt att vara och hjälper oss att leverera en god kommunal service och vara en attraktiv arbetsplats med en god arbetsmiljö. Det bidrar till ett hållbart arbetsliv.

Värderingarna fungerar tillsammans - vi ska leva upp till dem samtidigt. Ingen är viktigare än den andra. De gäller både i relation till vår omgivning och till varandra som kollegor. Det vill säga att vi har samma förhållningssätt internt som externt.

- Vi möter alla med respekt
- Vi kan jobbet
- Vi gör verksamheten bättre
- Vi skapar en hållbar framtid

Värdegrunden förenar oss alla i kommunkoncernen. I praktiken berättar den för oss vad som är viktigt i vardagen. Det syns och märks den dag vi alla lever efter samma värdegrund. Kommer man utifrån förstår man hur det är här - och det är bra. Det skapar tydlighet och trygghet.

Vi möter alla med respekt

För oss i Växjö kommunkoncern har alla människor ett lika värde med olika behov och förutsättningar. Därför lyssnar vi aktivt för att förstå varandra. Vi ser möjligheten i varje möte. Vår dialog är saklig och öppen. Vi hjälps åt att skapa tydlighet. Vi tar till vara andras kompetens och bejakar olikheter. Vi visar hänsyn till varandras ansvarsområden. Vi bryr oss om varandra. Därför håller vi vad vi lovar. Detta skapar trygghet.

Vi kan jobbet

Vi som jobbar i Växjö kommunkoncern har uppdraget att göra nytta för alla i kommunen. Vi tar reda på vad som förväntas av oss och genomför jobbet på bästa sätt. Vi är nyfikna och söker självständigt ny kunskap. Vi reflekterar över vad vi gör och pratar med omgivningen för att ständigt utvecklas i vår roll. Detta gör oss professionella. Vi samarbetar för då blir vi bättre.

Vi gör verksamheten bättre

Vi i Växjö kommunkoncern förbättrar verksamheten med utgångspunkt i behoven hos de vi är till för. För att vi ska bli bättre sätter vi utmanande mål som vi följer upp. Då ökar värdet på vår service över tid. Vi utvecklas och är nyfikna på omvärlden. Vi delar med oss av information och idéer. Så gör vi alla skillnad.

Vi skapar en hållbar framtid

Vi som jobbar i Växjö kommunkoncern analyserar och agerar för att skapa långsiktiga ekonomiska, sociala och ekologiska effekter - samtidigt. Det vi gör idag spelar roll imorgon. Vi tar ansvar och har modet att genomföra de långsiktiga förändringar som krävs. Vi är goda förebilder och skapar ett samhälle för alla, samtidigt som vi hushåller med våra resurser.

Bilaga C: Skolans ordningsregler och trivselregler

I syfte att alla elever ska känna trygghet och möjlighet att vara i en miljö där det finns förutsättningar för att lära och utvecklas på vår skola har vi kommit överens om följande ordningsregler.

På Hovshagaskolan vill vi att alla elever ska få en god grund för framtiden. Det handlar om kunskaper och grundläggande värden. Vi vill därför att vår skola ska vara en plats där alla känner trygghet och studiero. Det uppnår vi genom att;

- Vi kommer i tid till lektionerna.
- Vi är alla ansvariga för en bra studiero i klassrummet.
- Vi håller oss inom skolans område under skol- och fritidstid.
- Vi har mobilfri skoldag om inte läraren bestämmer något annat.
- Vi kastar inte snöbollar på varandra.
- Vi använder inte cykel, inlines, sparkcykel och skateboard på skolgården.
- Vi ställer cyklar på anvisad plats.
- Vi använder inte någon form av hot, våld, kränkande behandling eller diskriminering.

Om någon bryter mot skolans ordningsregler följer vi kapitel 5 i skollagen som tar upp trygghet och studiero. Där står vad skolan får göra för att arbets-situationen ska bli bättre för alla elever på skolan. Det handlar bland annat om tillsägelser, omflyttning i klassrummet, omhändertagande av mobil eller andra saker som är farliga eller stör undervisningen, kvarsittning med mera.

För att skolan ska bli en så trivsam plats som möjligt att arbeta och studera på har vi även följande trivselregler;

- Vi tar hand om våra möbler och vårt material såsom dator och skolböcker.
- Vi hjälps åt att hålla rent och snyggt genom att exempelvis slänga skräp i pappers-korgar.
- Vi bemöter varandra på ett trevligt sätt.

Behandla andra så som du själv vill bli behandlad

Hovshagaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Henrick Johnson

Rektor

0470-417 21

Henrick.johnson@vaxjo.se

Malin D Alalehto

Biträdande rektor

0470-417 26

[malin.dahlstrom-
alalehto@vaxjo.se](mailto:malin.dahlstrom-alalehto@vaxjo.se)