

Tid och plats

Digitalt, kl. 15.10-18:10

Beslutande

Ledamöter

Monica Lindfors (M), tjänstgörande för Ulf Hedin (M)
Anna Zelvin (KD), 1:e vice ordförande
Julia Berg (S), 2:e vice ordförande
Alexander Modell (M)
Suzanne Frank (M)
Anna Gustbée (M)
Margareta Jonsson (C)
Lars Rejdnell (L)
Gunnel Jansson (MP)
Fitim Krasniqi (S), tjänstgörande ersättare för Alije Mikullovc
Kera (S)
Andreas Liljenberg (S)
Erika Lagergren (S)
Åsa Hjort (S), tjänstgörande ersättare för Anders Westin (S)
Carin Högstedt (V)
Pernilla Wikelund (SD), § 58 till del av § 72

Övriga närvarande

Ersättare

Gitten Öholm (KD)
Nino Pastene Osorio (M)
Kerstin Vinnersten (C)
Ann-Margreth Willebrand (L)
Guje Larsson (MP)
Per Jodenius (S)
Ingrid Bengtsson (S)
Sara Iranshahi (SD)

Tjänstepersoner

Ewa Ekman, förvaltningschef
Henrik Mohlin, förvaltningssekreterare
Malin Raab Obermayr, avdelningschef uppdrag och uppföljning,
Kristina Lindstedt, controller, § 58, § 59
Veronica Berg, HR-chef förvaltningar, § 58
Maria Rickardsson, omsorgschef hemvård, § 59
Erik Håkansson, lokalsamordnare, § 59
Carola Dahlqvist, omsorgschef omsorg funktionsnedsättning, § 64

Övriga

Medarbetare vid omsorgsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Henrik Mohlin

Ordförande Anna Zelvin

Justerare Julia Berg

Justerade paragrafer §§ 58-73

Ajournering 16:50-17:00, § 64

Förteckning över omsorgsnämndens ärenden

§ 58	Dnr 2021-00042 Omsorgsnämndens delårsrapport till och med augusti, 2021	5
§ 59	Dnr 2021-00018 Information och utbildning till omsorgsnämnden	6
§ 60	Dnr 2021-00019 Anmälan av delegationsbeslut till omsorgsnämnden.....	7
§ 61	Dnr 2021-00020 Meddelanden till omsorgsnämnden	8
§ 62	Dnr 2016-00083 Uppföljningsmodell för verksamheter inom omsorgsnämndens ansvarsområde	9
§ 63	Dnr 2021-00047 Information samt beslut gällande regiongemensam trafikupphandling, avseende delområde serviceresor samt valbara trafikslag i delområde skolskjutstrafik.....	11
§ 64	Dnr 2021-00045 Skrivelse ifrån Blågröna Växjö gällande festlig högtidsdag - för social gemenskap inom LSS	15
§ 65	Dnr 2021-00030 Skrivelse ifrån Blågröna Växjö gällande kraftfull satsning på ökad kontinuitet.....	17
§ 66	Dnr 2021-00043 Yttrande över kommunens revisorers granskningsrapport gällande rekrytering och bemanning inom vård och omsorg	21
§ 67	Dnr 2021-00044 Yttrande över kommunens revisorers granskning av kontinuitet inom hemtjänsten	23
§ 68	Dnr 2021-00039 Skrivelse ifrån Carin Högstedt (V) och Tomas B. Lindahl (V) om behov av att göra en översyn av nämndens delegationsordning	25
§ 69	Dnr 2021-00048 Rekvirering av statsbidrag inom omsorgsnämndens verksamhetsområde.....	28
§ 70	Dnr 294792 Förvaltningschefen informerar	30

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 71	Dnr 294794 Information från ledamöter	32
§ 72	Dnr 298215 Frågor ifrån ledamöter och ersättare	33
§ 73	Dnr 294793 Övrigt	34

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 58

Dnr 2021-00042

Omsorgsnämndens delårsrapport till och med augusti, 2021

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer nämndens delårsrapport till och med augusti 2021 och översänder den till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper ska varje nämnd lämna delårsrapporter till kommunledningsförvaltningen. Växjö kommun upprättar delårsrapporter efter augusti. Delårsrapporten avser uppföljning av ekonomi och personal samt en helårsprognos, kompletterad med måluppföljning och verksamhetsutveckling. Rapporterna ska ha behandlats av nämnderna innan kommunens delårsrapport behandlas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 58/2021 föreslagit omsorgsnämnden att fastställa nämndens delårsrapport till och med augusti 2021 och översänder den till kommunstyrelsen.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 6 november redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Omsorgsnämndens delårsrapport till och med augusti, 2021

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 59

Dnr 2021-00018

Information och utbildning till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Maria Rickardsson, omsorgschef för hemvård, och Kristina Lindstedt, controller, ger en fördjupad ekonomi- och verksamhetsrapport för verksamhetsområde hemvård.

Erik Håkansson, lokalsamordnare, informerar om nuläge för lokalprojektet vid Vallhagen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr 2021-00019

Anmälan av delegationsbeslut till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden tagen delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegationen ska redovisas till nämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 61

Dnr 2021-00020

Meddelanden till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade skrivelser, beslut, rapporter, vidtagna åtgärder och protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 62

Dnr 2016-00083

Uppföljningsmodell för verksamheter inom omsorgsnämndens ansvarsområde

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden antar den reviderade uppföljningsmodellen för omsorgsverksamheten.

Bakgrund

Modellen utgår från gällande lagkrav kring uppföljning av verksamhet inom omsorgsnämndens ansvarsområde. Syftet med uppföljningsmodellen är att den ska bidra till en likvärdig samt synliggjord omsorg och vård av god kvalitet. Modellen bygger på tidigare versioner som antogs av nämnden hösten 2019 respektive hösten 2016 (dnr ON 2016-00083). I aktuell version har texten uppdaterats med nu gällande uppföljningar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 46/2021 föreslagit omsorgsnämnden att anta den reviderade uppföljningsmodellen för omsorgsverksamheten.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 25 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att uppföljningsmodellen svarar mot gällande krav för området och är en del av det samlade kvalitetsarbete som sker i nämndens verksamhet. Modellen inkluderar hela processen från myndighetsutövning till verkställighet, inklusive hälso- och sjukvårdsinsatser. En avgränsning görs till det som bedöms vara väsentligt för att bidra till syftet och effektivitet. Omsorgstagar- och medborgarperspektivet har prioritet. Uppföljningen hanteras, så långt det är möjligt, på samma sätt för offentliga och privata utförare. Det som tillkommer för privata utförare är det som särskilt formulerats i förfrågningsunderlag och avtal. Beredningsplan för avveckling av privata utförare finns framtaget och beslutat sedan tidigare. Denna lyfts ut från den samlade uppföljningsmodellen till ett separat dokument. Det förväntas inte bli några nya kostnader kopplat till modellen, men befintliga resurser är nödvändiga för att klara åtagandena kring uppföljning.

Förslag till uppföljningsmodell för verksamheter inom omsorgsnämndens ansvarsområde

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Lars Rejdnell (L) med instämmande av Pernilla Wikelund (SD):

Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet ska antas och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 63

Dnr 2021-00047

Information samt beslut gällande regiongemensam trafikupphandling, avseende delområde serviceresor samt valbara trafikslag i delområde skolskjutstrafik

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar:

- Att uppdra åt förvaltningschef att utse ledamot och ersättare till beredande tjänstemannagrupp för regiongemensam trafikupphandling, delområde serviceresor avseende valbara trafikslag.
- Att besluta att inkludera följande valbara trafikslag: Kommunresa-personal, kommunresa-förflyttning, kommunresagods, fritidsskjuts, arbetsresor daglig verksamhet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutar den 14 september 2021 om Växjö kommun ska delta i Region Kronobergs gemensamma upphandling av serviceresor samt skolskjutstrafik. Kommunstyrelsen beslutar att omsorgsnämnden, utbildningsnämnden samt nämnden för arbete och välfärd representeras av Oliver Rosengren (M) och Tomas Thornell (S) i politisk styrgrupp, samt uppdrar åt nämnden att senast den 29/9 utse ledamot och ersättare till beredande tjänstemannagrupp. Omsorgsnämnden ska även besluta om valbara trafikslag ska inkluderas i avtalen eller om nämnden väljer att inte inkludera några av de valbara trafikslagen.

Växjö kommun har tidigare deltagit, enligt beslut i KSOP (Dnr KS 2015-00157), i gemensam upphandling med trafikslagen skolskjuts, särskola, vissa mattransporter inom skola, omsorgsresor samt färdtjänst. Nuvarande avtal löper fram till 30 juni 2025.

Växjö kommun har, tillsammans med övriga kommuner i länet, inbjudits att delta i Region Kronobergs gemensamma upphandling samt samordning av resor avseende delområde skolskjutstrafik samt delområde serviceresor.

Delområde Serviceresor: I delområde Serviceresor ingår upphandling och samordning av resor avseende färdtjänst och riksfärdtjänst samt valbara trafikslag:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Kommunresa – personal: Persontransport för personal exempelvis återresa från vårdbesök eller liknande.
- Kommunresa – förflyttning: Persontransport mellan eller till/från kommunala boenden.
- Kommunresa – gods: Godstransport exempelvis transport av rullstol i anslutning till en befintlig eller planerad resa.

Delområde Skolskjutstrafik: I delområde Skolskjutstrafik ingår upphandling och samordning av skolskjutstrafik samt valbara trafikslag:

- Fritidsskjuts: Persontransporter till/från fritids. Transporterna ligger utanför ordinarie skoltid och kan utföras både skoldagar och lovdagar.
- Arbetsresor daglig verksamhet: Persontransporter till/från daglig verksamhet. Transporterna utförs under hela kalenderåret.
- Mattransporter: Mattransporter till skolor, förskolor och äldreboende. Transporterna kan utföras när fordonen inte utför persontransporter.

Kommunstyrelsens beslutar om att inkludera valbart trafikslag gällande mattransporter i ”avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik”, som komplement till befintliga avtal om mattransporter. Omsorgsnämnden behöver därav inte ta ställning till mattransporter som valbart trafikslag.

Villkor för genomförandet avseende delområde skolskjuts framgår av bilaga 1: ”Avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik”.

Villkor för genomförande av delområde serviceresor framgår av bilaga 2: ”Avtal om överlåtande av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst – förnyelse”.

Underskrivna avtal och ifyllda bilagor ska vara Region Kronoberg tillhanda senast 2021-09-30. Omsorgsnämndens beslut behöver därför vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2021-09-29

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 47/2021 föreslagit omsorgsnämnden att besluta följande:

- Att uppdra åt förvaltningschef att utse ledamot och ersättare till beredande tjänstemannagrupp för regiongemensam trafikupphandling, delområde serviceresor avseende valbara trafikslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Att besluta att inkludera följande valbara trafikslag:
Kommunresa-personal, kommunresa-förflyttning, kommunresa-gods, fritidsskjuts, arbetsresor daglig verksamhet

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 25 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att det bedöms vara ett bra alternativ för Växjö kommun att delta i Region Kronobergs gemensamma upphandling samt samordning av resor avseende skolskjutstrafik och serviceresor. Deltagande i gemensam upphandling och samordning gällande skolskjutstrafik och serviceresor bedöms resurseffektivt då både upphandling och trafiken kan samordnas. Växjö kommun har tidigare deltagit, enligt beslut i KSOP (Dnr KS 2015-00157), i gemensam upphandling med trafikslagen skolskjuts, särskola, vissa mattransporter inom skola, omsorgsresor samt färdtjänst. Bedömningen är att det under pågående avtalsperiod har fungerat väl och att de synpunkter som tillvaratagits av respektive förvaltning under avtalsperioden kan tas med i utformandet av kommande upphandlingsunderlag genom representation i beredande tjänstemannagrupper samt politiska styrgrupper. De som utses att representera Växjö kommun har ett viktigt uppdrag att lyfta fram kommunens behov och viktiga förutsättningar för att den upphandling som ska genomföras kan möta de behov som invånare samt medarbetare i Växjö kommun har. Bland annat följande frågor gällande valbara trafikslag bedöms relevanta för styrgrupp och tjänstemannagrupp:

- Trafikslaget 'Kommunresa förflyttning' behöver inkludera möjligheten att färdas på permissionsbesök från korttidsplats till ordinärt boende.
- Trafikslaget 'Kommunresa gods' behöver inkludera möjligheten att transportera så många hjälpmedel som behövs för resenärens förflyttning vid framkomst, inte endast ett hjälpmedel.
- Trafikslaget 'Arbetsresor' behöver inkludera möjligheten att transportera så många hjälpmedel som behövs för resenärens förflyttning vid framkomst, inte endast ett hjälpmedel.
- Arbetsgrupperna behöver definiera och inkludera alla normalt förekommande ändamål, typer av startplats och destination, och resenärer som kan bli aktuella för transport med berörda trafikslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Avtal för överlåtelse av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst

Avtal om skolskjutstrafik

Länstrafiken Kronobergs följebrev till avtal

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Upphandlingschef

Kommunchef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 64

Dnr 2021-00045

Skrivelse ifrån Blågröna Växjö gällande festlig högtidsdag - för social gemenskap inom LSS

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag och uppdrar till förvaltningschefen att genomföra det till en kostnad som ej överstiger 500 000 kronor, medlen får även användas av enheterna för att genomföra andra isoleringsbrytande insatser..

Bakgrund

Anna Zelvin (KD), Ulf Hedin (M), Margareta Jonsson (C), Gunnel Jansson (MP). samt Lars Rejdnell (L) har inlämnat en skrivelse till omsorgsnämnden i vilken nämnden föreslås ge förvaltningen i uppdrag, att genom det prognosticerade överskottet ta medel för att genomföra en festlig högtidsdag hösten 2021 för personer inom LSS – detta som en del i att bryta den upplevda ofrivilliga ensamheten och isoleringen som påverkat många under det gånga året, och istället kunna samlas och se fram emot en dag som får präglas av gemenskap och glädje.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 48/2021 föreslagit omsorgsnämnden att godkänna förvaltningens förslag och uppdra till förvaltningschefen att genomföra det.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 11 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att högtidsdagen planeras i samarbete med FUB, utbildningsförvaltningen, förvaltningen för arbete och välfärd och andra viktiga aktörer och planeras innehålla följande delar:

- Att arrangera olika aktiviteter för barn och unga på dagen som passar olika målgrupper inom LSS.
- På kvällen ska det om möjligt arrangeras dans med band då detta är mycket uppskattat av många omsorgstagare.
- De cirka 85 personerna som är kontaktpersoner bjuds på exempelvis lunch eller motsvarande för att visa uppskattning för deras insatser.
- Utställning av de verk omsorgstagare jobbat med under rubriken ”Året med Corona”.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Julia Berg (S) med instämmande av Carin Högstedt (V) samt Anna Zelvin (KD):

Bifall till Anna Zelvins (KD) yrkande med följande tillägg:

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag och uppdrar till förvaltningschefen att genomföra det *till en kostnad* som ej överstiger 500 000 kronor, *medlen får även användas av enheterna för att genomföra andra isoleringsbrytande insatser.*

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkande ska antas och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt Julia Berg (S) yrkande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 65

Dnr 2021-00030

Skrivelse ifrån Blågröna Växjö gällande kraftfull satsning på ökad kontinuitet

Omsorgsnämndens beslut

- Omsorgsnämnden godkänner den redovisade utvecklingsplanen och uppdrar åt förvaltningschefen att genomföra den
- Omsorgsnämnden godkänner förvaltningschefens förslag om utdelning av ett kvalitetspris till de enheter som når 11 under en period om 3 månader. Kvalitetspriset består av en engångssumma om 2 500 kr/anställd och delas ut vid ett nämndssammanträde. Priset är tänkt att användas till personalbefrämjande åtgärder.

Bakgrund

Blågröna i Växjö har lämnat in en skrivelse angående ”Kraftfull satsning på personalkontinuitet”. Omsorgsnämnden föreslås ges i uppdrag att:

- Att ansöka om välfärdsmiljarderna och införa ett treårigt utvecklingsprojekt för ökad kontinuitet.
- Att sätta ett tydligt nyckeltal för uppföljning och målbild
- Att upprätta delmål i syfte att kunna följa utvecklingsarbetet och skapa incitament för att fortsätta arbeta framåt.
- Att lämna halvtidsrapport och slutrapport till omsorgsnämnden och kommunstyrelsen över projektets progression.

I skrivelsen framkommer att Omsorgsförvaltningen i Växjö kommun kommer ges extra prestationsbaserat tillskott i syfte att förbättra personalkontinuiteten. De ekonomiska resurserna kommer att tilldelas de hemtjänstgrupper som uppvisar positivt förändringsarbete. Ytterligare tillskott kommer att tilldelas de enheter som lyckas minska antalet hemtjänstpersonal till maximalt 11 personer under en återkommande tvåveckorsperiod. Och därefter lyckas bibehålla en god personalkontinuitet per omsorgstagare.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 49/2021 föreslagit omsorgsnämnden att besluta följande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Godkänna den redovisade utvecklingsplanen och uppdrar åt förvaltningschefen att genomföra den
- Godkänna förvaltningschefens förslag om utdelning av ett kvalitetspris till de enheter som når 11 under en period om 3 månader. Kvalitetspriset består av en engångssumma om 2 500 kr/anställd och delas ut vid ett nämndssammanträde. Priset är tänkt att användas till personalbefrämjande åtgärder

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 25 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att Växjö kommun under lång tid har haft som mål att nå en god personalkontinuitet inom omsorgen. Nya arbetssätt, digitalt planeringssystem och mer exakta och kontinuerliga mätningar har skapat bättre förutsättningar att uppnå och bibehålla en god kontinuitet. Chefer och medarbetare har gjort ett betydelsefullt arbete som lett till att kontinuiteten succesivt förbättrats, men resultaten har trots det inte nått så långt som önskat. Omsorgsförvaltningen har ansökt om statsbidragen och en utvecklingsplan för ökad kontinuitet är framtagna där följande aktiviteter ingår:

- Tydliggöra enhetschefens ansvar för kontinuitet
- Tydliggöra vad samordnaren/planeraren ansvarar för
- Omvärldsbevakning
- Minska antalet samordnare
- Skapa förståelse hos alla medarbetare på enheten kring målbilden och varför det är viktigt med kontinuitet
- Inrätta kontinuitetsgrupper
- Se över schemalagningen
- Anställa en resurs/EC i för att hålla ihop utvecklingsarbetet
- Uppdatera rutiner samt säkerställa att de följs
- Se över och tydliggöra kontaktmannskapet
- Införa fast omsorgskontakt (när beslutet är taget)

I utvecklingsplanen är målbilden 11 personal/omsorgstagare satt till hösten 2024 och fram till dess är följande delmål satta:

- hösten 2021 – 14
- hösten 2022 – 13
- hösten 2023 – 12
- hösten 2024 – 11

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ledningsgruppen följer regelbundet upp hur personalkontinuiteten ser ut på alla enheter inom hemtjänsten via verksamhetssystemet. Förvaltningen kommer att lämna en halvtidsrapport (våren 2023) och en slutrapport (hösten 2024) till omsorgsnämnden och kommunstyrelsen över projektets progression. Förvaltningen har tittat på olika sätt att införa ett extra prestationsbaserat tillskott till enheterna i syfte att förbättra personalkontinuiteten. Slutsatsen är att det inte är genomförbart utan att skapa en utökad administration. Förslaget som tagits fram är istället ett kvalitetspris för de enheter som når en personalkontinuitet om 11 personal/omsorgstagare under en period om tre månader.

Förslag till utvecklingsplan kontinuitet

Yrkanden

Julia Berg (S), med instämmande av Carin Högstedt (V), Åsa Hjort (S) samt Fitim Krasniqi (S)

Bifall till arbetsutskottets förslag med strykning av följande punkt:

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningschefens förslag om utdelning av ett kvalitetspris till de enheter som når 11 under en period om 3 månader. Kvalitetspriset består av en engångssumma om 2 500 kr/anställd och delas ut vid ett nämndssammanträde. Priset är tänkt att användas till personalbefrämjande åtgärder.

Pernilla Wikelund (SD), med instämmande av Margareta Jonsson (C) samt Lars Rejdnell (L):

Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar vilket av yrkandena som ska antas och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande godkänner följande beslutsordning för omröstningen:

Ja för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej för bifall till Julia Bergs (S) yrkande

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Omröstningsresultat

Ordförande finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 9 ja-röster mot 6 nej-röster.

Ledamöter	Ersättare som tjänstgör	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Ulf Hedin (M)	Monica Lindfors (M)	JA		
Julia Berg (S)			NEJ	
Alexander Modell (M)		JA		
Suzanne Frank (M)		JA		
Anna Gustbée (M)		JA		
Margareta Jonsson (C)		JA		
Lars Rejdnell (L)		JA		
Gunnel Jansson (MP)		JA		
Alije Mikullovc Kera (S)	Fitim Krasniqi (S)		NEJ	
Andreas Liljenberg (S)			NEJ	
Erika Lagergren (S)			NEJ	
Anders Westin (S)	Åsa Hjort (S)		NEJ	
Carin Högstedt (V)			NEJ	
Pernilla Wikelund (SD)		JA		
Anna Zelvin (KD), ordförande		JA		
Omröstningsresultat		9	6	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 66

Dnr 2021-00043

Yttrande över kommunens revisorers granskningsrapport gällande rekrytering och bemanning inom vård och omsorg

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden antar förvaltningschefens förslag till yttrande över revisionsrapport "Rekrytering och bemanning inom vård och omsorg".

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av revisorerna genomfört en granskning av omsorgsnämndens rekryterings- och bemanningsprocess gällande timanställda och tidsbegränsat anställda. Revisorerna har vid sitt sammanträde 2021-06-03 godkänt rapporten och överlämnat den till omsorgsnämnden för yttrande.

Granskningens sammanfattande bedömning är att omsorgsnämnden har säkerställt en ändamålsenlig rekrytering- och bemanningsprocess inom vård- och omsorgsverksamheten gällande timanställda och tidsbegränsat anställda.

Samtidigt bedöms det finnas områden som kan förbättras och stärkas upp, speciellt med hänsyn till den pågående omorganisationen.

I revisionsrapporten rekommenderas omsorgsnämnden att:

- säkerställa att rutiner och arbetssätt dokumenteras och anpassas utifrån den nya organisationen,
- upprätta rutin för att fånga upp timanställdas synpunkter på Växjö kommun som arbetsgivare,
- upprätta en ansvarsfördelning och ett tillvägagångssätt/arbetssätt för bemanning av vikarier,
- dokumentera att rutiner för introduktion upprättas samt att rutin/checklista är densamma hos enheter inom samma omsorgsområde,
- ansvarig chef ska säkerställa att de timanställda har tagit till sig och förstått de digitala utbildningarna,
- upprätta rutin som säkerställer att timanställd inte får arbeta i verksamheten utan att det finns dokumenterat att den anställda fått introduktion och utbildning på arbetsplatsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Revisorerna ställer sig bakom de bedömningar som görs i revisionsrapporten och önskar svar på dessa från nämnden senast den 4 oktober 2021.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 50/2021 föreslagit omsorgsnämnden att anta förvaltningschefens förslag till yttrande över revisionsrapport "Rekrytering och bemanning inom vård och omsorg".

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 25 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I skrivelsen ingår ett svar till revisorerna av vilket det framgår att omsorgsnämnden instämmer med slutsatserna i granskningsrapporten, att vissa föreslagna åtgärder måste invänta genomförandet av ett uppdrag i kommunfullmäktiges budget för 2022 kring ett gemensamt bemanningscenter, samt att man i övrigt ser över hur alla timanställdas synpunkter kan inhämtas samt ser över introduktionen för timanställda och de rutiner som finns så att de blir så likvärdiga som möjligt.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunens revisorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 67

Dnr 2021-00044

Yttrande över kommunens revisorers granskning av kontinuitet inom hemtjänsten

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden antar förvaltningschefens förslag till yttrande över revisionsrapport "Kontinuitet inom hemtjänsten.

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av revisorerna genomfört en granskning av omsorgsnämndens kontinuitet inom hemtjänsten. Revisorerna har vid sitt sammanträde 2021-06-03 godkänt rapporten och överlämnat den till omsorgsnämnden för yttrande.

Granskningens sammanfattande bedömning är att omsorgsnämndens styrning och uppföljning av hemtjänsten, när det gäller kontinuitet i utförandet av beviljade insatser, i många avseenden är ändamålsenlig men i några andra är i behov av utveckling.

I revisionsrapporten rekommenderas omsorgsnämnden att:

- fastställa uppdrag till förvaltningen gällande kontinuitet, förslagsvis i internbudgeten,
- dokumentera framgångsrika arbetssätt gällande bemanningsplaneringen,
- för in formulering gällande krav om tidskontinuitet i förfrågningsunderlagen för LOV hemtjänst,
- säkerställ att samma mål för personalkontinuiteten gäller för både egenregion och externa utförare,
- utveckla formerna för uppföljning av omsorgs- och tidskontinuitet,
- utreda möjligheterna att ta fram uppgifter ur verksamhetssystemet som kan användas för uppföljning av tidskontinuitet.

Revisorerna ställer sig bakom de bedömningar som görs i revisionsrapporten och önskar svar på dessa från nämnden senast den 4 oktober 2021.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 51/2021 föreslagit omsorgsnämnden att anta förvaltningschefens förslag till yttrande över revisionsrapport ”Kontinuitet inom hemtjänsten.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 25 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I skrivelsen ingår ett svar till revisorerna framgår att omsorgsnämnden instämmer med slutsatserna i granskningsrapporten samt att nämnden handlägger ett ärende gällande att ta fram en treårig utvecklingsplan där målet är att personalkontinuiteten ska vara 11 personal/omsorgstagare under en tvåveckorsperiod. Utöver detta är ett förvaltningsförslag framtaget på nyckeltal för kontinuitet i kommande internbudget. Nämnden kommer att se över förfrågningsunderlagen för privata utförare i stort när det gäller kontinuitetsaspekten så att kravet om tidskontinuitet finns med samt att samma mål gäller för både egenregin och externa utförare. När det gäller omsorgs- och tidskontinuitet är det begrepp som inte tidigare använts i så stor omfattning inom hemvården men koncepten är väl kända och som rapporten konstaterar så finns det ett etablerat arbetssätt och uppföljning runt i synnerhet omsorgskontinuiteten. Omsorgsnämnden kommer att titta närmare på hur omsorgs- och tidskontinuitet skulle kunna följas upp bland annat genom verksamhetssystemet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunens revisorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 68

Dnr 2021-00039

Skrivelse ifrån Carin Högstedt (V) och Tomas B. Lindahl (V) om behov av att göra en översyn av nämndens delegationsordning

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden lämnar följande svar på skrivelsen:

Det görs en genomgång av delegationsordningen i början av varje mandatperiod. Därefter ändras dokumentet vid behov. Då nämndens rutiner och ansvarsfördelning för anmälningar enligt Lex Sarah bedöms fungera tillfredsställande, samt att vi nu befinner oss i slutet på mandatperioden så är det i detta läge bättre att vänta och ta nästa översyn som vanligt i början på 2023.

Reservation

Carin Högstedt (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Carin Högstedt (V) och Tomas B. Lindahl (V) har inlämnat en skrivelse till omsorgsnämnden.

Mot bakgrund av mediebevakning av anmälningar enligt Lex Sarah inom nämnden för arbete och välfärds ansvarsområde föreslår skriftställarna att nämndens delegationsordning sätts på dagordningen för översyn och analys. Översynen gäller främst ledamöternas möjligheter till insyn, delaktighet och att kunna agera. Utgångspunkten ska vara att nämndens ledamöter har ansvar och ska ha goda möjligheter att ta det ansvaret.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 52/2021 föreslagit omsorgsnämnden att lämna följande svar på skrivelsen:

Det görs en genomgång av delegationsordningen i början av varje mandatperiod. Därefter ändras dokumentet vid behov. Då nämndens rutiner och ansvarsfördelning för anmälningar enligt Lex Sarah bedöms fungera tillfredsställande, samt att vi nu befinner oss i slutet på mandatperioden så är det i detta läge bättre att vänta och ta nästa översyn som vanligt i början på 2023

Ordförande har i en skrivelse daterad den 9 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Yrkanden

Carin Högstedt (V) med instämmande av Fitim Krasniqi (S) samt Pernilla Wiklund (SD):

Bifall till skrivelsens förslag.

Anna Zelvin (KD):

Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar vilket av yrkandena som ska antas och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande godkänner följande beslutsordning för omröstningen:

Ja för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej för bifall till Carin Högstedts (V) yrkande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Omröstningsresultat

Ordförande finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 8 ja-röster mot 7 nej-röster.

Ledamöter	Ersättare som tjänstgör	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Ulf Hedin (M)	Monica Lindfors (M)	JA		
Julia Berg (S)			NEJ	
Alexander Modell (M)		JA		
Suzanne Frank (M)		JA		
Anna Gustbée (M)		JA		
Margareta Jonsson (C)		JA		
Lars Rejdnell (L)		JA		
Gunnel Jansson (MP)		JA		
Alije Mikullovc Kera (S)	Fitim Krasniqi (S)		NEJ	
Andreas Liljenberg (S)			NEJ	
Erika Lagergren (S)			NEJ	
Anders Westin (S)	Åsa Hjort (S)		NEJ	
Carin Högstedt (V)			NEJ	
Pernilla Wikelund (SD)			NEJ	
Anna Zelvin (KD), ordförande		JA		
Omröstningsresultat		8	7	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 69

Dnr 2021-00048

Rekvirering av statsbidrag inom omsorgsnämndens verksamhetsområde

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att rekvirera de statsbidrag som finns att söka och använda dessa att utföra uppdrag i enlighet med nämndens budget.

Bakgrund

Omsorgsnämnden har uppmärksammat tillgången till statliga stimulansmedel som kan användas för att finansiera satsningar inom nämndens verksamhetsområde. Det aktuella ärendet gäller följande statsbidrag:

- Statsbidrag för 2021 för att främja ett hållbart arbetsliv inom vård och omsorg (återhämtningsbonusen) – (295 miljoner kronor för hela landet, fördelas efter ansökan)
- Prestationsbaserat statsbidrag till kommunerna i syfte att utöka bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden 2021 - 8 791 025 kr (preliminärt)
- Prestationsbaserat statsbidrag till kommunerna i syfte att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre 2021 - 17 608 503 kr (preliminärt)
- Statsbidrag till kommunerna för att öka specialistundersköterskekompetens inom vård och omsorg om äldre samt vård och omsorg om personer med demenssjukdom - 103 787 kr

Bidragen avser i första hand 2021 men för vissa av dem finns möjlighet att bruka dem under 2022 och 2023.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 54/2021 föreslagit omsorgsnämnden att ge förvaltningschefen i uppdrag att rekvirera de statsbidrag som finns att söka och använda dessa att utföra uppdrag i enlighet med nämndens budget.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 25 augusti redogjort för ärendet och lämnat följande förslag till beslut:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att rekvirera de statsbidrag som finns att söka och att hitta lämpliga insatser, projekt och/eller satsningar samt att verkställa dessa.

Av skrivelsen framgår att de angivna statsbidragen är relevanta för omsorgsnämndens verksamhet och prioriteringar och bedöms kunna omsättas i projekt i verksamheten.

Yrkanden

Julia Berg (S) med instämmande av Anna Zelvin (KD):

Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet ska antas och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 70

Dnr 294792

Förvaltningschefen informerar

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Ewa Ekman, förvaltningschef, informerar om:

- Kristina Lindstedt tillträder som kommunens nya redovisningsansvarige, rekrytering pågår av ny förvaltningscontroller för omsorgsnämnden, en ny controller arbetar redan gentemot hemvården
- Ansökningar om plats i särskilt boende respektive hemvård har ökat något, beläggningen ökar i de kommunala boendena. Platser finns i kommunal regi, tillgången till platser är mycket god i de privata boendena
- Sommaren har överlag fungerat väl men det har varit bemanningsproblem i omsorg funktionsnedsättning
- Mediebevakning av brister i kommunalt särskilt boende gällande larmhantering. Förvaltningen utreder händelsen.
- Mediebevakning av klagomål från grannar på störning från kommunalt barnboende inom omsorg funktionsnedsättning
- Smittspridningen av Covid-19 ökar något i länet, ca 10 konstaterade fall hos såväl omsorgstagare som medarbetare.
- Nuläge runt ny förebyggande enhet: uppstart från och med dagens datum vilket inkluderar en försiktig öppning av dagverksamheter och träffpunkter.
- Socialstyrelsens brukarundersökning inom äldreomsorg: genomförandet har försenats på grund av ny upphandling, resultat väntas meddelas i juni 2022
- Övergång från kommunens årsarbetsavtal till att verksamheten bemannar enligt AB, Allmänna bestämmelser, efter att Kommunal sagt upp avtalet
- Utredningar enligt Lex Sarah och Lex Maria:
 - Två pågående utredningar enligt Lex Maria inom kommunal hemvård, bägge gäller insulingivning

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- En pågående utredning enligt Lex Sarah inom kommunal hemvård
- En utredning enligt Lex Sarah inom kommunalt särskilt boende är avslutad och händelsen anmäls sannolikt till Inspektionen för vård och omsorg
- Hyreskostnader per kvadratmeter vid särskilda boenden i Växjö kommun
- Kommunens trygghetsskapande åtgärder och bedömning att dubbelbemanning ej behövdes efter mordet som inträffade i stadsdelen Araby då risk för tredje person ej förelåg. Omsorgsförvaltningen har haft en bra kommunikation via enhetschef i beredskap
- Artikel i lokaltidning där anhörig till omsorgstagare medverkar

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 71

Dnr 294794

Information från ledamöter

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Carin Högstedt (V) samt Anna Zelvin (KD) informerar om digitalt studiebesök vid Ingelstad hemvård.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 72

Dnr 298215

Frågor ifrån ledamöter och ersättare

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Carin Högstedt (V) frågar om det finns hjärtstartare på kommunens särskilda boenden och bostäder med särskild service samt om personalen är utbildad att använda dem.

Ewa Ekman, förvaltningschef, svarar att utrustning finns att tillgå och kan användas på enstaka platser. Behovet är i första hand för personal och besökande.

Margareta Jonsson (C) tillägger att det är viktigt att utrustningen finns lätt tillgänglig.

Lars Rejdnell (L) tillägger att utrustning även kan behöva finnas vid lokaler för daglig verksamhet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 73

Dnr 294793

Övrigt

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Suzanne Frank (M) frågar om vilket datum som omsorgsnämndens utbildningsdag kring God nära vård och omsorg är planerad.

Anna Zelvin (KD), ordförande, svarar att dagen är planerad till den 25 november.

Julia Berg (S), andre vice ordförande, frågar om nämndens sammanträde i oktober kommer att vara fysiskt.

Anna Zelvin (KD), ordförande, svarar att sammanträde preliminärt planeras att vara fysiskt.

Nino Pastene Osorio (M), frågar om det kommer ges möjlighet att delta digitalt på ett fysiskt sammanträde.

Anna Zelvin (KD), ordförande, svarar att vid fysiska sammanträden kommer fysisk närvaro krävas då erfarenheten visar att det fungerar mindre väl att bland deltagandesätt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande