

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30–17:40

Beslutande

Ledamöter

Ulf Hedin (M), Ordförande
Anna Zelvin (KD), 1:e vice ordförande
Julia Berg (S), 2:e vice ordförande
Alexander Modell (M)
Suzanne Frank (M)
Monica Lindfors (M), tjänstgörande ersättare för Anna Gustbée (M)
Margareta Jonsson (C)
Lars Rejdnell (L)
Gunnel Jansson (MP)
Alije Mikullovcic Kera (S)
Andreas Liljenberg (S)
Erika Lagergren (S)
Åsa Törnsten-Stärner (S), tjänstgörande ersättare för Anders Westin (S)
Carin Högstedt (V)
Pernilla Wikelund (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Gitten Öholm (KD)
Sara Gille (S)
Guje Larsson (MP)
Fitim Krasniqi (S)
Per Jodenius (S)
Ingrid Bengtsson (S)
Kristian Rappner (V)
Sara Iranshahi (SD), del av § 80 - § 92

Tjänstepersoner

Ewa Ekman, förvaltningschef
Henrik Mohlin, förvaltningssekreterare
Malin Raab Obermayr, avdelningschef uppdrag och uppföljning
Anna Lundh, projektledare God och Nära Vård och Omsorg, § 80
Ulf Gustafsson, avdelningschef kommunrehab, § 80
Marina Brolin, avdelningschef sjuksköterskeavdelningen, § 80
Sara Forsmark, förvaltningscontroller, § 81 (digitalt)
Carola Dahlqvist, omsorgschef omsorg funktionsnedsättning, § 81
Madelene Johansson, kvalitetscontroller, § 84 (digitalt)

Övriga

Anna Karlsson, verksamhetschef Källreda, Nytida AB, § 80 (digitalt)
Jessika Svedberg, regionchef Nytida AB, § 80 (digitalt)
Två praktikanter vid omsorgsförvaltningen, §§ 80-91

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Henrik Mohlin

Ordförande Ulf Hedin

Justerare Julia Berg

Justerade paragrafer §§ 80-92

Förteckning över omsorgsnämndens ärenden

§ 80	Dnr 2022-00017 Information och utbildning till omsorgsnämnden	4
§ 81	Dnr 2022-00024 Omsorgsnämndens ekonomiska månadsrapporter, inklusive rapport från omsorgschef för omsorg funktionsnedsättning.....	5
§ 82	Dnr 2022-00013 Anmälan av delegationsbeslut till omsorgsnämnden.....	6
§ 83	Dnr 2022-00016 Meddelanden till omsorgsnämnden.....	7
§ 84	Dnr 2022-00044 Internkontrollplan för omsorgsnämnden för år 2023	8
§ 85	Dnr 2022-00025 Yttrande över motion om att höja grundbemanningen i äldreomsorgen - Carin Högstedt (V)	9
§ 86	Dnr 2022-00043 Yttrande över kommunens revisorers granskning av rekrytering och kompetensutveckling inom äldreomsorgen.....	13
§ 87	Dnr 2022-00038 Uppdrag ifrån kommunfullmäktige att justera belopp i tillämpningsanvisningar angående vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun för 2023	15
§ 88	Dnr 2022-00010 Revidering av omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan	16
§ 89	Dnr 294792 Förvaltningschefen informerar	17
§ 90	Dnr 294794 Information från ledamöter	18
§ 91	Dnr 298215 Frågor ifrån ledamöter och ersättare	19
§ 92	Dnr 294793 Övrigt	20

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 80

Dnr 2022-00017

Information och utbildning till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Anna Karlsson, Nytida AB:s verksamhetschef för bostaden med särskild service i Källreda som drivs som kommunal entreprenad, samt Jessika Svedberg, regionchef hos Nytida, informerar om företagets verksamhet som enskild utförare inom social omsorg i Växjö kommun med fokus på verksamheten i Källreda.

Ewa Ekman, förvaltningschef, Anna Lundh, projektledare för omställning till God och Nära Vård och Omsorg, Malin Raab Obermayr, avdelningschef för uppdrag och uppföljning, Ulf Gustafsson, avdelningschef för kommunrehab, samt Marina Brolin, avdelningschef för sjuksköterskeavdelningen, informerar om status på omsorgsförvaltningens projekt för att ställa om till god och nära vård och omsorg.

Malin Raab Obermayr, avdelningschef för uppdrag och uppföljning, informerar om användning av årets statsbidrag inom omsorgsnämndens verksamhetsområde.

Information om omsorgsförvaltningens projekt för att minska delade turer bifogades skriftligt i kallelsen till sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 81

Dnr 2022-00024

Omsorgsnämndens ekonomiska månadsrapporter, inklusive rapport från omsorgschef för omsorg funktionsnedsättning

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer ekonomisk månadsrapport till och med november 2022.

Bakgrund

Sara Forsmark, förvaltningscontroller, redovisar omsorgsnämndens ekonomiska utfall till och med november, med prognos för helåret. Ackumulerat resultat för november 2022 visar ett överskott jämfört med budget på 40,9 miljoner kronor inklusive förändringen av semesterlöneskulden. En bidragande faktor till ett fortsatt överskott för 2022 är situationen med lägre antal verkställda platser i särskilt boende och lägre volymer i hemvården än budgeterat.

Efter oktober månad lämnades en prognos för omsorgsnämnden där nämnden beräknades redovisa ett överskott om 36,0 miljoner kronor. Prognosen har justerats och nämnden gör bedömningen efter november att utfallet blir positivt jämfört med budget med 36,3 miljoner kronor.

Carola Dahlqvist, omsorgschef för omsorg funktionsnedsättning, presenterar en ekonomisk uppföljning till och med november för sitt verksamhetsområde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 82

Dnr 2022-00013

Anmälan av delegationsbeslut till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden tagen delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegationen ska redovisas till nämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 83

Dnr 2022-00016

Meddelanden till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade skrivelser, beslut, rapporter, vidtagna åtgärder och protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 84

Dnr 2022-00044

Internkontrollplan för omsorgsnämnden för år 2023

Omsorgsnämndens beslut

Nämnden bifaller intern kontrollplan för 2023 enligt förslag.

Bakgrund

Intern kontroll är ett av flera sätt för en organisation att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet. Enligt kommunallagen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Enligt kommunfullmäktiges fastställda reglemente för intern kontroll ska nämnd eller styrelse senast under januari månad varje år upprätta en intern kontrollplan för innevarande år.

Som underlag till den interna kontrollplanen har en övergripande risk- och väsentlighetsanalys gjorts. Riskanalysen ska bidra till att omständigheter som påverkar omsorgsnämndens förmåga att nå mål och fullgöra uppgifter identifieras och att de största och mest relevanta riskerna hanteras på lämpligt sätt.

Risker med höga värden där det behövs en särskild granskning har tagits med i förslag till intern kontrollplan. Syftet med dessa granskningar är att kontrollera, säkerställa, och/eller utvärdera att rutiner fungerar och i nästa steg vidta förbättringsåtgärder.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 61 föreslagit omsorgsnämnden att bifalla intern kontrollplan för 2023 enligt förslag.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 22 november redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Förslag till internkontrollplan för 2023

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 85

Dnr 2022-00025

Yttrande över motion om att höja grundbemanningen i äldreomsorgen - Carin Högstedt (V)

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden avstyrker motionen med följande motivering:

Bemanningsplanering är en av de viktigaste arbetsuppgifterna i verksamheten inom samtliga professioner och verksamhetsområden för att säkerställa att vi har rätt kompetens och en god arbetsmiljö för att tillgodose omsorgstagarnas behov av vård- och omsorg.

Att höja grundbemanningen förutsätter dessutom en höjning av resurstilldelningen och att det är möjligt att rekrytera fler. I nuvarande internbudget finns redan flera uppdrag som syftar till att bedriva en god vård och omsorg med traditionella insatser i kombination med tex digitala komplement. Uppdrag som samtliga syftar till nytänkande och omställning för framtiden.

I internbudgeten för 2022 finns redan flera uppdrag som syftar till att bedriva en god vård och omsorg. Uppdrag som samtliga syftar till nytänkande och omställning för framtiden med olika insatser. Internbudgeten för 2023 är ännu ej tagen och frågan om ökad grundbemanning överlämnas till nya nämnden att hantera i internbudgeten för 2023.

Reservation

Carin Högstedt (V) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Carin Högstedt (V) har inlämnat en motion till kommunfullmäktige i vilken fullmäktige hemställs att besluta om att uppdra till omsorgsnämnden att höja grundbemanningen i hemtjänst, hemvård och på särskilda boenden.

Kommunstyrelsen har sänt motionen till omsorgsnämnden för yttrande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 62 föreslagit omsorgsnämnden att lämna följande yttrande över motionen:

Omsorgsnämnden avstyrker motionen med följande motivering:

Bemanningsplanering är en av de viktigaste arbetsuppgifterna i verksamheten inom samtliga professioner och verksamhetsområden för att säkerställa att vi har rätt kompetens och en god arbetsmiljö för att tillgodose omsorgstagarnas behov av vård- och omsorg.

Att höja grundbemanningen förutsätter dessutom en höjning av resurstilldelningen och att det är möjligt att rekrytera fler. I nuvarande internbudget finns redan flera uppdrag som syftar till att bedriva en god vård och omsorg med traditionella insatser i kombination med tex digitala komplement. Uppdrag som samtliga syftar till nytänkande och omställning för framtiden.

I internbudgeten för 2022 finns redan flera uppdrag som syftar till att bedriva en god vård och omsorg. Uppdrag som samtliga syftar till nytänkande och omställning för framtiden med olika insatser. Internbudgeten för 2023 är ännu ej tagen och frågan om ökad grundbemannning överlämnas till nya nämnden att hantera i internbudgeten för 2023.

Ordförande har i en skrivelse daterad den 11 november redogjort för ärendet och lämnat följande förslag till yttrande:

Omsorgsnämnden avstyrker motionen med följande motivering:

Bemanningsplanering är en av de viktigaste arbetsuppgifterna i verksamheten inom samtliga professioner och verksamhetsområden för att säkerställa att vi har rätt kompetens och en god arbetsmiljö för att tillgodose omsorgstagarnas behov av vård- och omsorg.

Att höja grundbemanningen förutsätter dessutom en höjning av resurstilldelningen och att det är möjligt att rekrytera fler. I nuvarande internbudget finns redan flera uppdrag som syftar till att bedriva en god vård och omsorg med traditionella insatser i kombination med tex digitala komplement. Uppdrag som samtliga syftar till nytänkande och omställning för framtiden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Carin Högstedt (V) med instämmande av Julia Berg (S) samt Gunnel Jansson (MP):

Omsorgsnämnden rekommenderar kommunfullmäktige att besvara motionen enligt nedan:

Budget för Växjö kommun 2023 är beslutad och innebär en utökad ram och resurstillskott samt ett uppdrag om satsning på utbildning och personal för ökad bemanning inom äldreomsorgen.

Ulf Hedin (M) med instämmande av Pernilla Wikelund (SD):

Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar vilket av yrkandena som ska antas och finner att omsorgsnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande godkänner följande beslutsordning för omröstningen:

Ja för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej för bifall till Carin Högstedts (V) yrkande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Omröstningsresultat

Ordförande finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 8 ja-röster mot 7 nej-röster.

Ledamöter	Ersättare som tjänstgör	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Anna Zelvin (KD)		JA		
Julia Berg (S)			NEJ	
Alexander Modell (M)		JA		
Suzanne Frank (M)		JA		
Anna Gustbée (M)	Monica Lindfors (M)	JA		
Margareta Jonsson (C)		JA		
Lars Rejdnell (L)		JA		
Gunnel Jansson (MP)			NEJ	
Alije Mikullovcic Kera (S)			NEJ	
Andreas Liljenberg (S)			NEJ	
Erika Lagergren (S)			NEJ	
Anders Westin (S)	Åsa Törnsten-Stärner (S)		NEJ	
Carin Högstedt (V)			NEJ	
Pernilla Wikelund (SD)		JA		
Ulf Hedin (M), ordförande		JA		
Omröstningsresultat		8	7	

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 86

Dnr 2022-00043

Yttrande över kommunens revisorers granskning av rekrytering och kompetensutveckling inom äldreomsorgen

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden antar förvaltningschefens förslag till yttrande gällande revisionsrapport ”rekrytering och kompetensutveckling inom äldreomsorgen”.

Omsorgsnämnden har sett revisionens rekommendationer och uppdrar till förvaltningschefen att genomföra dessa.

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av omsorgsnämndens arbete avseende rekrytering och kompetensutveckling inom äldreomsorgen. Vid revisorernas sammanträde 2022-10-10 godkändes rapporten och den överlämnades till omsorgsnämnden för yttrande.

Granskningens sammanfattade bedömning är att omsorgsnämnden i huvudsak bedriver ett ändamålsenligt arbete gällande att säkerställa att baspersonal inom äldreomsorgen har tillräcklig kompetens för vård- och omsorgsarbetet men att det inte finns direkta utbildningsinsatser riktat till språk.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas omsorgsnämnden att:

- Utforma en rutin som säkerställer att de webbutbildningar som ingår i introduktionen genomförs
- Tydliggöra språkbudets roll och ansvar

Revisorerna ställer sig bakom de bedömningar som görs i revisionsrapporten och önskar svar på dessa från nämnden senast den 21 december 2022.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 63 föreslagit omsorgsnämnden att anta förvaltningschefens förslag till yttrande gällande revisionsrapport ”rekrytering och kompetensutveckling inom äldreomsorgen” samt att uppdraga till förvaltningschefen att genomföra revisionens rekommendationer.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 9 november redogjort för ärendet och förslagit omsorgsnämnden att anta förvaltningschefens förslag till yttrande gällande revisionsrapport ”rekrytering och kompetensutveckling inom äldreomsorgen”, som lyder enligt nedanstående:

Omsorgsnämnden instämmer med slutsatserna i granskningsrapporten.

Omsorgsnämnden kommer säkerställa att en rutin tas fram för att garantera att anmälan till korrekta introduktionsutbildningar görs samt att utbildningarna genomförs via utbildningsportalen.

Vad gäller språkombud finns det i dagsläget ett pågående projekt som involverar att se över språkombudets roll och ansvar. Projektet beräknas vara färdigt vid årsskiftet 2022–2023. Efter projektets avslut kommer rutinen att implementeras i samtliga verksamheter inom omsorgsnämnden.

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunens revisorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 87

Dnr 2022-00038

Uppdrag ifrån kommunfullmäktige att justera belopp i tillämpningsanvisningar angående vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun för 2023

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden uppdrar åt omsorgsförvaltningen att justera belopp i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat om att uppdra till omsorgsnämnden att justera följande belopp i 2023 års tillämpningsanvisningar för vård och omsorgsavgifter som påverkas av:

- Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad,
- Förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning
- Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader

Nämnden bör uppdra till omsorgsförvaltningen att genomföra justeringarna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 64 föreslagit omsorgsnämnden att uppdra åt omsorgsförvaltningen att justera belopp i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 22 november redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 88

Dnr 2022-00010

Revidering av omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer nämndens dokumenthanteringsplan enligt förvaltningschefens förslag. Bestämmelserna i planen är tillämpliga på handlingar i nämndens verksamhetsområde från och med 2023-01-01.

Bakgrund

Omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan fastställdes senast i nämndens beslut § 7/2022. Sedan dess har en översyn av dokumentet gjorts med anledning av:

- Avsnittet om patientjournaler delas upp mellan dokumentation som görs av arbetsterapeut alternativt fysioterapeut, respektive dokumentation som görs av sjuksköterskor. Dokument som inte längre används men som fortfarande påträffas i äldre journaler har skiljts ut från dokument som tillkommer idag.
- Uppdatering av avsnitt om bostadsanpassningsbidrag
- Tillägg av följande handlingar:
 - Sammanställning utifrån individuppföljningar
 - E-tjänst för ansökningar ur stiftelser och fonder
 - Följesedlar till hjälpmedel
- Information om vilka typer av verksamhetssystem som används i nämndens verksamhet flyttas från avsnitt om systemdokumentation till eget inledande informationsavsnitt.
- I övrigt mindre kompletteringar och förtydliganden för vissa handlingstyper.

Synpunkter på förslaget har inhämtats ifrån kommunarkivet och dessa har beaktats i det slutliga förslaget.

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunstyrelsen (kommunledningsförvaltningen, kansliavdelningen, kommunarkivet)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 89

Dnr 294792

Förvaltningschefen informerar

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Ewa Ekman, förvaltningschef, informerar om:

- Resultat i SPF Seniorernas Hemtjänstindex för Växjö kommun.
- Nuläge runt Covid-19 i verksamheten: totalt 37 omsorgstagare har konstaterad smitta
- Det pågår just nu två utredningar enligt Lex Sarah
- Aktuellt runt lokaler
 - Kommande invigningar av lokaler för daglig verksamhet vid Vallhagen, Rottne hemvård, samt Pensionärernas hus.
 - Förvaltningen söker lämplig lokal för hemvårdsgruppen Teleborg/Vikaholm
 - Projekt för byggnation av bostad med särskild service på Evedal pågår enligt plan
- Nuläge runt antal belagda platser i särskilt boende, andel beviljade biståndsansökningar om plats i särskilt boende samt beviljade hemvårdstimmar

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 90

Dnr 294794

Information från ledamöter

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Carin Högstedt (V) informerar om genomfört studiebesök hos Elme Hemvård AB.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 91

Dnr 298215

Frågor ifrån ledamöter och ersättare

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Fitim Krasniqi (S) efterfrågar information med anledning av tidningsartikel gällande privat utförare inom hemtjänst i form av serviceinsatser som sagt upp sitt avtal med nämnden.

Ewa Ekman, förvaltningschef, svarar att det handlar om att företaget inte har bedömt sig ha möjlighet att verkställa ett utmanande ärende. Det är inte möjligt för en privat utförare att avsäga sig enskilda ärenden, oavsett omständigheter.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 92

Dnr 294793

Övrigt

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Ewa Ekman, förvaltningschef, gör en genomgång av beslut och händelser som påverkat verksamheten under den gångna mandatperioden och delar ut en avskedsblomma till ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande samt ett tackkort till samtliga ledamöter och ersättare.

Julia Berg (S), andre vice ordförande, tackar ordförande och förste vice ordförande för väl genomförda uppdrag under den gångna mandatperioden och överlämnar en julgåva.

Anna Zelvin (KD), förste vice ordförande, reflekterar över den gångna mandatperioden och tackar förvaltningschefen, ordförande, andre vice ordförande, avdelningschefen för avdelning uppdrag och uppföljning samt förvaltningssekreteraren för väl genomförda uppdrag och överlämnar en julgåva till var och en.

Ulf Hedin (M), ordförande, överlämnar en julgåva till förste vice ordförande, andre vice ordförande, samt förvaltningschef, tackar förvaltningschefen, avdelningschefen för avdelning uppdrag och uppföljning samt förvaltningssekreteraren för väl genomfört uppdrag. Ordförande reflekterar sedan över den gångna mandatperioden önskar alla ledamöter och ersättare lycka till i kommande uppdrag och önskar slutligen alla en god jul.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande