

Riktlinjer för fritidsstudiestöd

Dokumenttyp Styrande dokument	Dokumentnamn Riktlinjer för fritidsstudiestöd	Fastställd/Upprättad Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott 2014-10-14 § 80	Senast ändrad i dnr: 2014-10-14 Dnr KS/201-00578
Dokumentansvarig HR-avdelningen		Tidigare ändringar Antaget av fullmäktige 1992-03-26 § 33 Reviderat av kommunstyrelsen 2010-09-07 § 263	Giltighetstid Från och med 2014-10-14
Dokumentinformation			

Riktlinjer för fritidsstudiestöd för anställda i Växjö kommun

1 Tillämpningsområde

Dessa riktlinjer gäller för arbetstagare i Växjö kommun med tillsvidareanställning eller anställning viss tid med företrädesrätt.

2 Definitioner

Fritidsstudier innebär sådan utbildning som inte bedrivs som uppdrag i anställningen, helt eller delvis på fritid.

3 Förmåner

3.1 Fritidsstudiestöd kan erhållas i form av ekonomisk ersättning för kurslitteratur och/eller ledighet för studier som enligt arbetsgivarens bedömning ökar arbetstagarens kunskaper och färdigheter för nuvarande eller förväntade arbetsuppgifter.

3.2 Det ekonomiska stödet är från och med höstterminen 2010 1 200 kronor exkl. moms/termin – se p 4.3.

3.3 Bibehållen lön vid ledighet kan beviljas under högst åtta timmar per termin. Ledighet kan beviljas för schemalagd studietid, tentamen och resor på arbetstid. Ledigheten tas ut när verksamheten så tillåter.

3.4 Om utbildningen bedöms vara särskilt värdefull för arbetsgivaren, kan denne bevilja ett större stöd än vad som fastställts enligt 3.3.

3.5 Förmåner enligt 3.1, 3.3 och 3.4 beslutas av berörd förvaltning enligt gällande delegation.

4 Ansökan och utbetalning

4.1 Ansökan om fritidsstudiestöd görs hos den förvaltning där arbetstagaren är anställd. Ansökan ska vara inkommen innan aktuell termin avslutas.

4.2 Ansökan om fritidsstudiestöd görs på särskild blankett.

4.3 Ekonomiskt fritidsstudiestöd innebär att arbetsgivaren ersätter kostnad för kurslitteratur som den studerande behöver. Litteraturen/materialet tillhör arbetsplatsen.

5 Tolkning

Organisations- och personalutskottet beslutar om tolkning och tillämpning av dessa riktlinjer och fastställer högsta kostnad för litteratur per anställd/termin.