



LİKABEHANDLINGSPLAN - ÅRLIG PLAN MOT KRÄNKANDE BEHANDLING

NORREGÅRDSKOLAN

Läsåret  
2019-2020

## Innehåll

<b>Information till vårdnadshavare</b>	3
<b>Syfte</b>	3
Hur har vi kommit fram till våra mål på Norregårdskolan	3
<b>Vision och Mål</b>	4
Vision	4
Mål	4
<b>Ansvarsfördelning</b>	5
Rektor	5
Personal	5
Föräldrar	5
Elever	5
Elevens rättigheter och skyldigheter	5
Vad säger skollagen samt lagen mot diskriminering	6
<b>Så här arbetar vi främjande och förebyggande på Norregårdskolan</b>	6
Arbetet på organisationsnivå	7
Arbetet på gruppnivå (klass)	8
Arbetet på individnivå	8
Arbetet med kartläggning av problem på skolan	8
Likabehandlingsteamets arbete för att förebygga och förhindra trakasserier	9
<b>Rutiner vid anmälan, utredning, uppföljning och utvärdering</b>	10
Arbetsgången	10
Arbetsgång vid upprepade kränkningar eller trakasserier	10
<b>Kränkande behandling</b>	10
Definitioner	11
Vad säger lagen?	11
Hantering då vuxna kränker elever	12
Hantering då elever kränker vuxna	13
<b>Arbete med etik och värdegrundsfrågor</b>	13
Information till föräldrar	13
Klassrumsklimat/Nutid - Framtid	13
Mentorer	13

## Information till vårdnadshavare

I vår likabehandlingsplan beskriver vi vårt arbete med att förebygga och upptäcka kränkande och diskriminerande handlingar på Norregårdskolan. Vi beskriver också hur vi utreder och agerar när en sådan situation uppstår.

På vår skola strävar vi mot att alla oavsett kön, etnisk bakgrund, religion, funktionsnedsättning, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder eller sexuell läggning har lika värde och att alla ska behandlas med respekt. Vi vill ha ett klimat bland våra barn, elever och personal som präglas av öppenhet och demokrati.

Om du misstänker att ditt barn utsätts för kränkande behandling eller utsätter någon annan för kränkande behandling kontakta barnets mentor eller rektor.

### Syfte

Förbud mot diskriminering och trakasserier regleras i Diskrimineringslagen (2008:567) och förbud mot kränkande behandling regleras i Skollagen (2010:800). Lagarnas syfte är att förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Lagarna stärker barn- och elev skyddet i verksamheten och innefattar även ett direktiv om handlingsplikt. Barn och elever har rätt till en verksamhet fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

För att aktivt främja barns och elevers lika möjligheter och rättigheter måste varje verksamhet ha ett planlagt arbete för att förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Vår plan upprättas årligen och beskriver det främjande, förebyggande och åtgärdande arbete som verksamheten planerar att genomföra under året. All personal som arbetar inom verksamheten har ett ansvar för att planen är ett levande verktyg som är känt av alla berörda.

### Hur har vi kommit fram till våra mål på Norregårdskolan

Utifrån senaste analysen av trivselenkäten och brukarenkäten prioriteras områden och åtgärder planeras in. Vi implementerar Likabehandlingsplanen för alla nya elever på skolan samt föräldrarna. Vi levandegör planen i det dagliga arbetet med våra mentorselever. Vi säkerställer att skolans trivselregler efterföljs vid terminsstart.

# Vision och Mål

## Vision

På Norregårdskolan tar vi hand om varandra och bygger vårt arbete på förtroende och ömsesidig respekt. Vi ger eleven tydliga ramar för sina studier och vi vill ha en skola där alla kan mötas. Lärarna på skolan ser till elevens bästa och genom ett aktivt mentorskap skall varje lärare på skolan verka för att eleven skall lyckas socialt och med sina studier. Vår vision är att våra elever ska minnas sin skoltid som meningsfull och glädjeric.

- Skapa riktlinjer som verkar förebyggande mot alla former av kränkande behandling, mobbning eller diskriminering.
- Aktivt och målinriktat främja elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.
- Arbeta för ökad trygghet och trivsel på skolan.
- Förebygga och förhindra att elever utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling.

Vår strävan är att eleven ska ha en positiv självbild och känna att man fått med sig verktyg och strategier för framtiden. Vi arbetar aktivt för att skapa god studiero i en miljö som stimulerar elevens motivation och lust att lära. Vi uppmärksammar den goda relationen mellan elev och lärare. Våra elever ska känna trygghet och få en god framtidstro.

## Mål

Vår strävan är att eleven ska ha en positiv självbild och känna att man fått med sig verktyg och strategier för framtiden. Vi arbetar aktivt för att skapa god studiero i en miljö som stimulerar elevens motivation och lust att lära. Vi uppmärksammar den goda relationen mellan elev och lärare. Våra elever ska känna trygghet och få en god framtidstro. Genom vår musikinriktning och goda idrottsmöjligheter satsar vi på kropp och själ och sätter Eleven i fokus.

## Ansvarsfördelning

### Rektor

Rektor har det yttersta ansvaret för att planen upprättas, följs samt årligen utvärderas och revideras. Rektor ansvarar också för att personalen kontinuerligt utbildas för att aktivt kunna arbeta mot kränkande behandling. Vidare ansvarar rektor för att all personal som rör sig på skolan, men som tillhör andra enheter (såsom skolmåltidspersonal, städ m fl.) får ta del av planen.

### Personal

Personal har skyldighet att aktivt arbeta förebyggande mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Personalen har ansvar för att reagera när man stöter på diskriminering och kränkande behandling. Personalen har ansvar att hålla sig uppdaterad om planen och aktivt arbeta med planens konkretiserade mål. All personal på skolan har lika stort ansvar.

### Föräldrar

Föräldrar har också ett stort ansvar. Om skola och hem tar klart avstånd från kränkande behandling får detta en positiv inverkan på barnen. Ta kontakt med skolan om ditt barn berättar om kränkningar. Vi kan hjälpas åt att skapa en skola där alla trivs och har det bra.

### Elever

Elever har ett stort ansvar för att bidra till en god arbetsmiljö och till goda relationer med både personal och andra elever. Eleven skall ta del av skolans värdegrund och handla utifrån den. Som elev på skolan förutsätts man respektera andra och visa hänsyn och gott omdöme. Det är viktigt att man funderar över hur man uppträder och hur andra kan tänkas uppfatta detta. Alla elever på skolan skall aktivt arbeta för att likabehandlingsplanens mål eftersträvas.

## Elevers rättigheter och skyldigheter

Elevernas rättigheter och skyldigheter i skolan bygger på följande dokument och lagar:

- ❑ •FN:s konvention om barnets rättigheter  
<https://unicef.se/barnkonventionen/las-texten>
- ❑ Skollagen  
[http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800\\_sfs-2010-800](http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800)
- ❑ Arbetsmiljölagen och arbetsmiljöförordningen som syftar till att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet samt att i övrigt uppnå en god arbetsmiljö.  
[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/arbetsmiljolag-19771160\\_sfs-1977-1160](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/arbetsmiljolag-19771160_sfs-1977-1160)

[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/arbetsmiljoforordning-19771166\\_sfs-1977-1166](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/arbetsmiljoforordning-19771166_sfs-1977-1166)

- ❑ Socialtjänstlagen (14 kap. 1 §) angående anmälningsskyldighet  
[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/socialtjanstlag-2001453\\_sfs-2001-453](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/socialtjanstlag-2001453_sfs-2001-453)
- ❑ Brottsbalken Skolans vision och ordningsregler  
[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/brottsbalk-1962700\\_sfs-1962-700](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/brottsbalk-1962700_sfs-1962-700)

## Vad säger skollagen samt lagen mot diskriminering

Enligt **skollagen** ska undervisningen utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Alla kränkningar är inte diskriminering, men all kränkande behandling måste förhindras. Därför finns i lagen ett förbud mot sådan kränkande behandling. Förbudet gäller de ansvariga vuxna inom verksamheten. Förbudet gäller inte befogade tillrättavisningar.

Det får aldrig förekomma repressalier mot den elev som anmäler vuxen eller annan elev. Utifrån ovanstående ska skolan upprätta en årlig plan mot kränkande behandling, som inte är diskriminering eller trakasserier. Skolan måste alltså arbeta förebyggande och i enlighet med detta.

**Diskrimineringslagen** syftar till att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Enligt lag har Skolan skyldighet att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling, hur skolan gör detta beskrivs i en likabehandlingsplan.

Skolan har även skyldighet att utreda och vidta åtgärder mot trakasserier och annan kränkande behandling.

En viktig utgångspunkt i lagen är den individuella upplevelsen och att den som uppger att han eller hon har blivit kränkt alltid måste tas på allvar. Det är barnet eller eleven, som avgör om beteendet eller handlingen är kränkande. Det fråntar inte skolan ansvaret i de fall där barnet eller eleven av skilda skäl inte vill framställa sig själv som utsatt.

## Så här arbetar vi främjande och förebyggande på

### Norregårdskolan

Det främjande arbetet syftar till att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. Det förebyggande arbetet syftar även till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling (Skolverkets allmänna råd, Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling, 2012, s. 12).

## Arbetet på organisationsnivå

- På vår skola betonar vi vikten av goda relationer mellan barn och vuxna. Regelbundna arbetslagsmöten med fokus på både elevhälsa och pedagogik.
- Alla elever har två gånger varje vecka grupptid tillsammans med sina mentorer.
- Skolan har utarbetade trivselregler. Dessa regler utvärderas och uppdateras löpande tillsammans med elever och personal i samband med läsårsstart.
- Rastvakter cirkulerar på skolans område under raster och har uppsikt över platser där elever känner sig otrygga i enhet med den kartläggning som görs i okt/mars med uppföljning i slutet av april varje år.
- All personal har en skyldighet att stanna upp och ingripa när man ser elever i konflikt eller som använder nedlåtande kommentarer, miner eller liknande. Detta skall alltid informeras till elevens mentor och vårdnadshavare av den som uppmärksammat händelsen. Händelsen dokumenteras enligt kommunens policy.
- Trivselenkäten med frågor rörande diskriminering, trakasserier och kränkande behandling utförs varje höst och vårtermin i alla årskurser. Likabehandlingsteamet gör en sammanställning av trivselenkäten inför arbetet med åtgärder på skol- och gruppnivå.
- Vi har som målsättning och lägger mycket arbete på att skolans gemensamma miljöer såsom matsal, korridorer, trapphallar, entré är fräscha och inspirerande.
- Genomförande av gemensamma teman, projekt, idrottsdagar och trivselfrämjande aktiviteter för hela skolan.
- Likabehandlingsteamet består av representanter från lärare, administratör, elevstödjare, LGR och kurator. Dessa träffas regelbundet för att diskutera pågående ärenden, skolans värdegrund och det förebyggande arbetet mot trakasserier och kränkande behandling.
- Elevhälsoteamet består av rektor, bitr.rektorer, specialpedagog, skolsköterska, studievägledare, samt kurator. De träffar regelbundet på elevhälsoteamets veckovisa möte.
- I skolan ligger skolans fritidsgård som är bemannad varje dag. Hit kan elever gå som vill spela spel, fika eller bara prata med varandra.
- Fritidsgården arbetar för att skapa goda relationer med elever på skolan. Fritidsgården planerar och genomför gemensamma rastaktiviteter.
- Skolan har elevskyddsombud som representerar alla årskurser. De träffar regelbundet skolans skyddsombud, LBT och ledning för att diskutera elevernas arbetsmiljö.
- Skolan har ett aktivt elevråd där eleverna ges möjlighet att vara delaktiga i skolans arbete och kunna ta ansvar och påverka. Elevrådet träffas vid två tillfällen varje termin, sammankallande är rektor. Mellan dessa tillfällen träffas elevrådsstyrelsen och följer upp föregående möte samt planerar inför nästa.
- Skolledning informerar blivande elever i åk 7 under vårterminen. Under vårterminen bjuds vårdnadshavare samt blivande elever in till skolan för information om skolan.
- I slutet av terminen träffas blivande klasskamrater på Norregårdskolan deras nya mentorer.

- ❑ Första skolveckan på hösten genomför klassen tillsammans med sina mentorer en uppstartsday för att lära känna varandra och skapa goda relationer i klassen.

## Arbetet på gruppnivå (klass)

- ❑ Organisationen ger möjlighet till små flexibla undervisningsgrupper som ger möjligheter att se och hjälpa alla elever. Lärarna ingår i arbetslag där man i så stor utsträckning som möjligt undervisar samma klasser. Detta gör att lärarna har ett nära samarbete kring eleverna.
- ❑ Vi strävar efter att ett normkritiskt förhållningssätt skall genomsyra verksamheten.
- ❑ Regelbundna klassråd och elevråd med fast agenda.
- ❑ Kunskapsinhämtning inom undervisningens ordinarie innehåll som omfattar diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning och sexuell läggning som riktas mot alla och bedrivs kontinuerligt.
- ❑ På Norregårdskolan låter vi inte elever utsättas för att välja/väljas bort vid bildande av grupper, grupparbete och lag eller dylikt utan undervisande lärare ansvarar för detta.

## Arbetet på individnivå

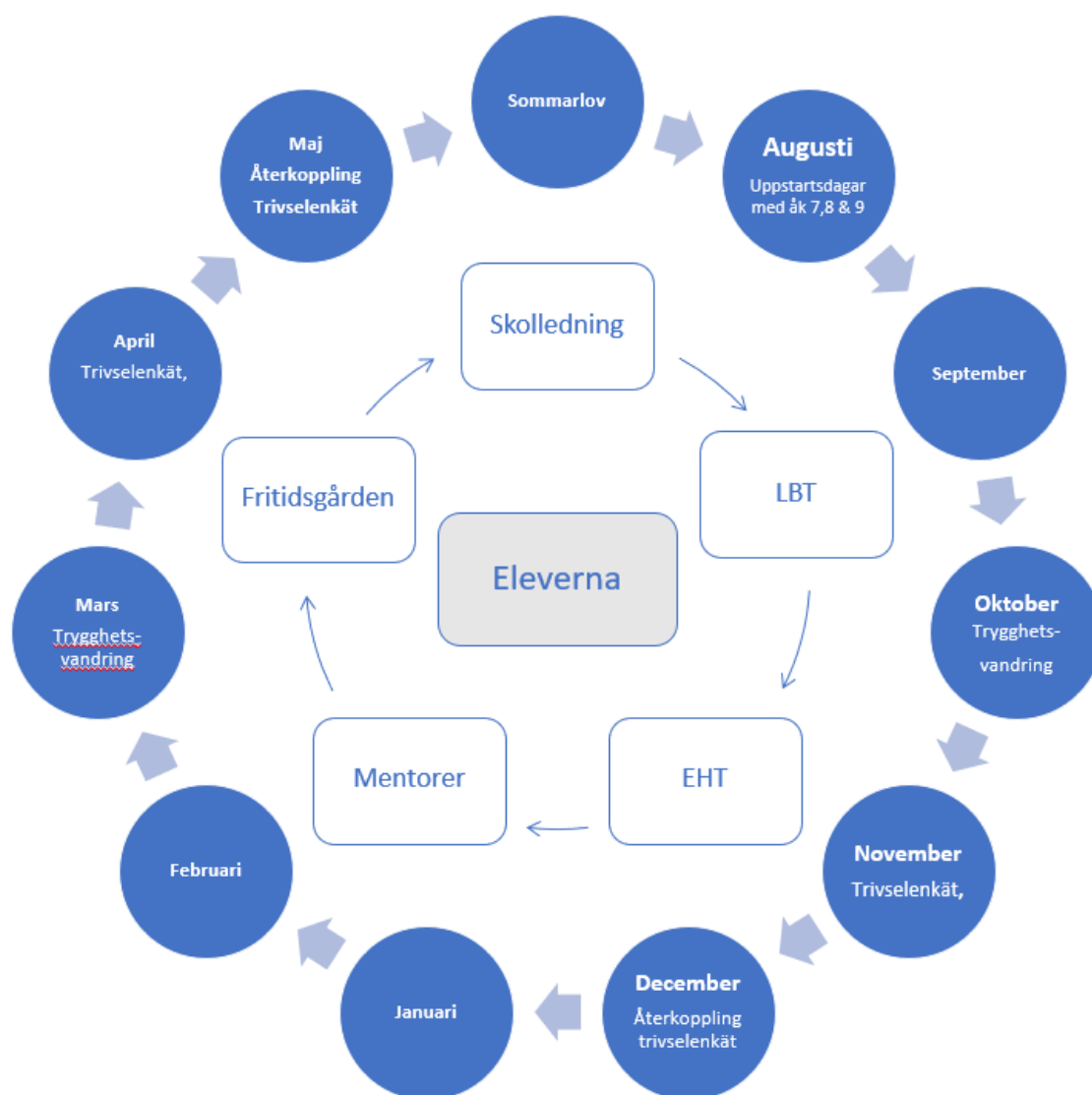
- ❑ Varje elev har två egna mentorer i sitt arbetslag.
- ❑ Varje elev har grupptid vid två tillfällen per vecka. Mentorn är den som följer upp elevens kunskaps- och sociala utveckling, har regelbunden kontakt med hemmet, bjuder in till utvecklingssamtal och har ansvar för att elevens närvaro följs upp.
- ❑ Alla elever på skolan har fasta placeringar i klassrum.
- ❑ Utvecklingssamtal sker minst en gång per termin då mentor tillsammans med eleven sätter upp fasta utvecklingsmål. Upprättande av åtgärdsprogram vid behov.
- ❑ Hälsosamtal med skolsköterska under år 8.

## Arbetet med kartläggning av problem på skolan

Kartläggningen sker genom trygghetsvandring på skolan, regelbundna samtal med elevrådsstyrelsen, elevskyddsombud, elevhälsoteam och likabehandlingsteam. Vi genomför trivselenkäter med alla elever på skolan samt följer upp de incidentrapporter som dokumenterats. Trivselreglerna har setts över samt en åtgärdsstege för hur personalen ska agera när reglerna inte följs har tagits fram i samråd med personalen.



## Likabehandlingsteamets arbete för att förebygga och förhindra trakasserier



Likabehandlingsteamets arbete för att förebygga och förhindra trakasserier utgår från ett årshjul med inplanerade aktiviteter. Under oktober och mars månad genomförs en trygghetsvandring med skolans elevskyddsombud och kontinuerligt genomförs förebyggande åtgärder. Vid varje trygghetsvandring utvärderas den föregående och en ny skapas. Elevskyddsombuden utses läsårsvis av skolans arbetslag. Under oktober månad genomförs en trivselenkät som skickas ut till eleverna för att besvara. Efter utvärdering av trivselenkäten samtalar LBT med elever och personal vid behov.

## Rutiner vid anmälan, utredning, uppföljning och utvärdering

### Arbetsgången

Vid akuta händelser sker samtal direkt med berörda elever av den personal som först fått kännedom om kränkningen. Mentorerna informeras om händelse och åtgärd. Mentor eller annan personal kontaktar vårdnadshavare om händelsen. Vid en eventuell misstanke om kränkning anmäler den som uppmärksammat händelsen, senast nästa dag, till rektor som gör en kränkingsanmälan enligt skolans rutiner.

Alla ärenden tas upp vid likabehandlingsteamets möten varje vecka. Vid dessa möten diskuteras och fördelas ärendet i teamet. En person utses som ansvarig för vidare utredning. Denna person pratar med mentor, elevstödjare, elev eller annan personal som kan ha information. Efter insamling av information skapas en åtgärdsplan av likabehandlingsteamet.

Ärenden kommer in till likabehandlingsteamet via mentor/elev som söker upp någon i likabehandlingsteamet eller via blanketten ” Ansökan om stöd i elevärenden”.

Likabehandlingsteamet påbörjar samtal med elev/elever alternativt grupp/grupper. Efter avslutade samtal återkopplas dessa till mentorerna och vid behov vårdnadshavare.

Rektor gör en kränkingsanmälan utifrån den information som samlats in.

### Arbetsgång vid kränkningar eller trakasserier

1. Personal på skolan pratar med eleven som blivit utsatt och eleven som har kränkt.
2. Personal ringer hem till inblandade elevers VH och informerar mentor.
3. Anmälan upprättas i LISA samt utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling.
4. Aktuella/nya ärenden lyfts varje vecka i LBT. Uppföljning av handlingsplan.

### Arbetsgång vid upprepade kränkningar eller trakasserier

1. Vid upprepade tillfällen: VH och elev/elever kallas till skolan för möte med mentor.
2. VH och elev kallas till skolan för möte med mentor och arbetslagsledare
3. VH och elev kallas till skolan för möte med mentor och rektor eller någon ur LBT.
4. Placering i särskild undervisningsgrupp.
5. Undervisning i lokal utanför skolan.  
*Vid varje enskild kränkning ska anmälan upprättas i LISA samt utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling. Anmälan i LISA samt utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling samverkas med skyddsombud. Aktuella/nya ärenden lyfts varje vecka i LBT. Uppföljning av handlingsplan.*

# Kränkande behandling

## Definitioner

Den individuella upplevelsen och den som uppger att han eller hon blivit kränkt måste alltid tas på allvar. Det är den som blivit utsatt som avgör om handlingen varit kränkande. Delad bevisbörda; den som anser sig diskriminerad ska lägga fram fakta som gör att man kan anta att det förekommit diskriminering. Därefter övergår bevisbördan på arbetsgivaren som ska visa att missgynnandet inte har något samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk (t.ex. att bli utsatt för slag, knuffar)
- Verbal (t.ex. att bli hotad eller kallad kränkande/nedsättande ord, öknamn.) Förtal eller nedvärderande av elev eller dennes familj.)
- Psykosocial (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- Text buren (t.ex. kränkande ord via klotter, brev, lappar, mail, sms, sociala medier)
- Bildburen (t.ex. via foto, film, sociala medier)

## Olika former av kränkande behandling

1. Mobbing När någon upprepande gång över tid blir utsatta för negativa handlingar från en eller flera personer. Vidare råder en viss obalans i makt mellan den/de som mobbar och den som utsätts för mobbing.
2. Diskriminering Avser en negativ särbehandling och därmed en kränkning av individer utifrån olika grunder som:

Kön	Funktionshinder
Etnisk tillhörighet	Sexuell läggning
Religion eller annan trosuppfattning	Ålder
Könsöverskridande identitet eller uttryck	
3. Sexuella trakasserier Är kränkningar som anspelar på kön och sexualitet, allt från tafsningar till ryktesspridning. Den vanligaste formen är verbala sexuella trakasserier t.ex. könsord som anspelar på sexuell läggning.
4. Rasism Kränkningar mot annan etnisk bakgrund än den som utför kränkningen. Kommissionen mot rasism och främlingsfientlighet definierar rasism som en föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet och en uppfattning om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper.
5. Främlingsfientlighet Kränkningar mot människor med annan etnisk bakgrund än den som utför kränkningen. Avser ovilja, rädsla, inför eller hat gentemot andra etniska grupper. Regeringen har uttryckt att främlingsfientlighet även kan manifesteras i aggressiv nationalism och en oförmåga att förstå och respektera andra kulturer.
6. Homofobi Kränkningar som anknyter till en persons homo- eller bisexualitet.
7. Annan kränkande behandling Definieras som ett uppträdande som, utan att ha någon koppling till någon särskild diskrimineringsgrund, kränker ett barns eller en elevs värdighet.

## Vad säger lagen?

Skollagen, Lgr 11, och SFS 2008:567

SFS 2008:567 1§ Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Skollagen: 6 Kap. Diskriminering.

2 § Bestämmelser om förbud m.m. mot diskriminering i samband med verksamhet enligt denna lag finns i diskrimineringslagen (2008:567) Definitioner.

§ 3 I detta kapitel avses med - elev: utöver vad som anges i 1 kap. 3 § den som söker annan utbildning än förskola enligt denna lag. - barn: den som deltar i eller söker plats i förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kap. - personal: anställda och uppdragstagare i verksamhet enligt denna lag och - kränkande behandling: ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Lgr 11: 1 Kapitlet. Grundläggande värden Den ska främja alla elevers utveckling och lärarande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Människolivets okränkbarhet. Individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, samt solidaritet med svaga utsatta är de värden som skolan skall gestalt och förmedla. Undervisningen i skolan ska vara icke-konfessionell.

## Hantering då vuxna kränker elever

1. Om en elev blir kränkt av en vuxen kan eleven ta kontakt med något av skolans elevskyddsombud, skolsköterska eller annan personal som för ärendet vidare till skolledningen.
2. Skolledningen informeras och har samtal med eleven för sig och därefter den vuxne för sig och tar reda på fakta om situationen.
3. Skolledningen tar kontakt med elevens vårdnadshavare och informerar om den uppkomna situationen.
4. Skolledningen har samtal med den vuxne som kränkt eleven och informerar om det oacceptabla beteendet. Fack- och skyddsombud informeras.
5. Skolledningen ansvarar för att den vuxne och eleven sammanförs.
6. Vid upprepad eller allvarlig förseelse anmäler rektor den vuxne till närmsta chef i utbildningsförvaltningen, som kontaktar personalavdelningen.

*Vid varje enskild kränkning ska anmälan upprättas i LISA samt utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling. Anmälan i LISA samt utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling samverkas med skyddsombud. Aktuella/nya ärenden lyfts varje vecka i LBT. Uppföljning av handlingsplan.*

## Hantering då elever kränker vuxna

1. Om en vuxen blir kränkt av en elev tas en kontakt med elevens mentor och dennes vårdnadshavare.
2. Skolledningen informeras och har samtal med den vuxne för sig och eleven för sig och tar reda på fakta om situationen.
3. Vid behov tar skolledningen kontakt med elevens vårdnadshavare och informerar om den uppkomna situationen.
4. Skolledningen har samtal med eleven som kränkt den vuxne och informerar om det oacceptabla beteendet.
5. Skolledningen ansvarar för att eleven och den vuxne sammanförs.

*Vid varje enskild kränkning ska anmälan upprättas i LISA samt utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling. Anmälan i LISA samt utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling samverkas med skyddsombud. Aktuella/nya ärenden lyfts varje vecka i LBT. Uppföljning av handlingsplan.*

## Arbete med etik och värdegrundsfrågor

### Information till föräldrar

Varje hösttermin har skolan föräldramöte i samtliga årskurser. Vid detta tillfälle ges information om skolans likabehandlingsplan. Likabehandlingsplanen finns tillgänglig på skolans hemsida.

### Klassrumsklimat

Ingen elev ska behöva uppleva sig bortvald av kamrater i en undervisningssituation. Personalen ska därför verka för att alla elever i respektive undervisningsgrupp ska kunna arbeta med olika kamrater för att de bättre ska lära känna varandra och därmed stärka grupp känslan. Detta kan exempelvis göras genom att läraren medvetet planerar placering av elever och sammansättning av arbetsgrupper.

### Nutid och framtid

Nutid och framtid är projekt som genomförs av EHT i åk 7 och åk 8. Projektens syfte är att stärka gemenskap, öka kunskaperna om droger och tobak, samtala kring normer och värderingar, förbättra studieteknik och öka förståelsen för sociala mediers påverkan på ungas liv. En röd tråd genom hela projektet är att lyfta värdegrundsfrågor ur olika perspektiv.

### Mentorer

Mentorn ska vara speciellt uppmärksam på elever som av en eller annan anledning inte mår bra och vidta åtgärder i enlighet med likabehandlingsplanen. I elevgrupperna resonerar mentorerna kontinuerligt med sina elever om relationer och klimatet i gruppen. Till sin hjälp har mentorn olika arbetsmaterial som tillhandhålls av EHT och LBT.